

# ランディングページ構想

ファーストビュー↓

## 経営×ITの伴走者。『業務効率化』『売上拡大』を叶えるIT顧問です。

IT企業を11年間経営後、大手上場企業へ事業譲渡。その後も不動産Techサービスの企画～運営まで手がけるなど、会社経営、システム企画～開発のすべてを経験してきました。

経営とITの「翻訳者」として、成果に直結するIT支援を行っています。

▶ [スポット相談はこちら](#)

## こんなお悩みがありませんか？

- IT化したいが、何から始めるべきかわからない
- エンジニアがいない中、プロダクト開発を進めたい経営者
- 開発ベンダーとのやりとりが噛み合わない
- 業務効率化・P/L改善をしたい
- 業務の俗人化を何とかしたい
- AI導入に興味があるが、具体的な進め方が不明

経営と開発の間に立つ『壁打ち役』が、あなたのイメージを具体化します。

「プロフィール写真（後入れ）」

「名前（後入れ）」

## 代表の経歴・実績など

- システム開発会社を創業し、11年間経営。プライム企業に事業譲渡。
- プライム企業にて開発系管理職として5年間従事
- 複数プロダクト／複数会社の立ち上げを経験
- 不動産Techサービス（査定システム、管理システム）の企画・開発・運営

- 顧客管理・金融・不動産・会計など幅広い業務システム開発に携わる
- アメリカ留学で英語・ビジネス・投資を学ぶ
- 非IT企業やスタートアップ企業に向けた「構想～判断」支援を得意とする

※代表の x x が全ての案件を丁寧に対応させていただきます。

## サービス内容（プラン別タスク一覧）

プラン名	金額（税抜）	契約単位	内容概要	備考
◆ 標準顧問プラン	¥500,000～ ¥700,000	月	週1回の定例 MTG（60分）＋ Slack/Teamsで の非同期対応	経営判断支援・ IT構想・開発判 断などを含む
◆ ライト顧問プラン	¥300,000～ ¥400,000	月	月1～2回のMTG ＋軽めの非同期 対応	スポット型・ア ドバイザー寄り
● 初回相談プラン	¥35,000	回	60分Zoom相談 ／事前ヒアリン グあり	顧問契約に進ん だ場合は無料
📄 RFP作成支援 プラン	¥300,000～	回	提案依頼書 （RFP）を作成 してベンダー選 定を支援	標準顧問契約中 の場合は、特別 価格で対応
📄 要件整理シー ト作成プラン	¥200,000	回	構想整理・機能 概要・画面案を1 枚のPDFにまと めて納品	ベンダー説明や 見積依頼にもそ のまま使える
🤖 Botサービス 構築支援プラン （テスト運用）	¥200,000	月	GPT × PineconeでFAQ 型Botを構築 （Streamlit/ Flask UI付き）	最大チャック 150件
🤖 Botサービス 構築・運用プラン （通常）	初期構築10万円 ＋月額5万円	月	chatAI Botの通 常版	最低契約期間は 3ヶ月
👤 ベンダー説明 同席	¥30,000	回	オンラインでの ベンダー打合せ	RFP提出時や提 案比較時に活用

プラン名	金額（税抜）	契約単位	内容概要	備考
			に同席し、技術・見積妥当性をその場で確認	
 ドキュメントレビュー	別途見積	回	要件書／仕様書／見積書などを単発でレビュー	顧問契約外でも対応可能

## 顧問プラン別対応内容一覧

タスク項目	ライト顧問プラン	標準顧問プラン
定例MTG	月2回（各60分）	月4回（各60分）
非同期相談（Slack/Teams）	○（48時間以内目安）	○（24時間以内目安）
プロダクト構想・戦略の壁打ち	○	○
要件・課題の整理支援	方向性の口頭整理レベル	要件整理シート作成を含む
資料レビュー（要件・見積・設計書等）	表面的な確認（全体感を見る）	構造的レビュー（赤入れ・粒度調整・仕様指摘など）
ベンダー選定・見積精査	必要時に限定的アドバイス	ベンダー紹介、見積り精査、金額交渉、仕様妥当性精査
ベンダー説明同席	別途料金（¥30,000／回）	月1～2回まで無償対応
投資対効果／プロダクトPL視点での検討	相談ベースでの軽いアドバイス	プロダクトPLの検討支援
プロジェクト進行の判断支援	状況把握程度（意思決定には深く関与しない）	意思決定ポイントでの壁打ち・課題整理・対応判断の支援
スポットサービス連携（RFP・要件整理など）	要件整理：通常料金で対応 RFP作成：通常料金で対応	要件整理：プラン内 RFP作成：+10万円で対応

## 他コンサルとの比較

比較項目	フリーランス	大手コンサル	当社
動きの軽さ	◎ 柔軟	△ 重い	◎ 月単位・即対応
経営視点	△ 技術寄り	○ 経営寄り（経営経験無し）	◎ 複数会社経営×プロダクト企画～運営

			の実践型
技術理解	◎ 現場型	△ 理論型	◎ 実戦経験豊富
提案力	△ 技術寄り	△ 形式的	◎ 実践型
構想～実装	△ 片寄り	△ 縦割り	◎ 両輪を理解
成果物	コード・設計書	PPT・報告書	要点のみ実用資料
ベンダー中立	◎ 中立	△ 提携あり	◎ 中立的・複数社紹介
契約容易性	◎ 単発	△ 年間契約	◎ 月額顧問

## ご相談の流れ

### ① お問い合わせ・初回相談のお申し込み

- ・ フォームまたはメールにてご連絡ください。
- ・ 内容がざっくりしていても構いません。「何を相談すればよいか分からない」状態でもOKです。

### ② 初回相談（Zoom／60分・¥30,000）

- ・ 現状の課題や構想、過去の経緯などをヒアリングし、課題の整理や方針を一緒に検討します。
- ・ 資料や既存サービスがあれば、事前共有いただけるとより深くお話できます。

### ③ ご提案（プランのご案内・契約内容の確認）

- ・ ご相談内容に応じて、顧問プラン or スポットプランをご提案します。
- ・ 契約書（業務委託契約）をメールでお送りします。NDA付きテンプレートあり。

### ④ ご契約・ご請求

- ・ 電子契約にて締結（基本は月末締め／翌月10日振込）。
- ・ 初月は日割りでのご請求も可能です（30日換算）。

### ⑤ ご支援スタート

- ・ 顧問契約の場合：週1回のMTG+Slack/Teamsでの非同期対応

- スポット契約の場合：ヒアリング→資料納品 or Bot構築など、内容に応じて進行します。



## お知らせ（最新）

**\*\* 🇨🇦 顧問契約枠が残りわずかです！ \*\***

現在、新規のご相談は【8月スタート枠】のみ受付中です。 > ご希望の方はお早めに初回相談をご予約ください。

2025/08/01：「PoCBot構築・運用プラン」をリリースしました。

2025/07/01：顧問プラン改訂。RFP作成支援を正式メニューに追加-

2025/06/20：「要件整理シート作成プラン」を新規追加（PDF納品型）

## ? よくある質問（FAQ）

### Q. 顧問期間のしぼりがありますか？

A. 最低3ヶ月～を基本としていますが、状況に応じて柔軟に対応可能です。

### Q. 実務はどこまでお願いできますか？

A. 原則として、実務作業（ドキュメント作成、開発、ディレクションなど）は行いません。

構想整理、要件判断、ベンダー対応方針の検討など、判断・設計・伴走支援を中心にを行います。

### Q. 守秘義務契約（NDA）は対応していますか？

A. はい。業務委託契約書に守秘義務条項を含めたテンプレートをご用意しております。

貴社の雛形での対応も可能です。

### Q. 自社がITに詳しくないのですが、大丈夫ですか？

A. 問題ありません。むしろITに詳しくない方にこそ、構想や開発方針を“翻訳”する役割としてご支援します。

### Q. 初回相談で何を準備すればよいですか？

A. 特別な準備は不要ですが、「今困っていること」「解決したいこと」を箇条書きでも構いませんのでご用意いただくとスムーズです。

## Q. 開発会社の紹介はしてもらえますか？

A. ご要望があれば、複数の実績ある開発パートナーをご紹介可能です（完全中立）。紹介料などは一切発生しません。

## Q. スポットプランだけの利用も可能ですか？

A. 可能です。RFP作成やPoCBot構築支援など、単発のスポットサービスもご用意しています。

## Q. 月額顧問契約の途中でスポット支援を追加することはできますか？

A. はい、可能です。たとえば「標準顧問プラン」契約中にRFP作成が必要になった場合、+10万円の追加費用で対応します。

## Q. 契約や請求の流れはどうなりますか？

A. 月末締め／翌月10日払い（銀行振込）です。初月は日割り請求（30日換算）にてご請求いたします。

## ✉ お問い合わせ

＊お気軽にお問い合わせください。

項目	必須	内容・選択肢
お名前	必須	ご本人のお名前をご記入ください。
法人名	任意	法人名をご記入ください。
電話番号	任意	半角数字でご入力ください。
メールアドレス	必須	ご返信用のメールアドレスをご記入ください。
ご相談種別	必須	以下から選択： ・スポットサービスのご相談（要件整理シート・PoCBot など） ・顧問契約のご相談（ライト／標準 顧問プラン） ・その他（その他のご相談）
ご相談内容	必須	ご相談の背景・現状・目的などを自由にご記入ください。

### 💡 補足

- 回答内容は Google フォーム 経由で送信されます。
- 返信は原則2営業日以内にメールにてご連絡いたします。

## 会社概要

項目	内容
会社名	株式会社 x x x x
代表取締役	x x x x x
住所	東京都港区 x x x x x x
URL	www.xxxxx.co.jp
電話番号	03-xxxx-xxxx

---

© 2025 xxxxxxxx Inc. All rights reserved.