

少額物品販売業務(GEPSマーケットプレイス) 利用ガイド

目次

本資料は、政府電子調達システム(GEPS)の新機能「少額物品販売業務(別称：GEPSマーケットプレイス)」について、民間事業者の皆様に機能の概要や利用方法などをお伝えするための資料です。

1. ご案内資料について
2. 【ステップ1】概要・メリット把握
3. 【ステップ2】事前準備
 - 3-1. 利用規約の同意
 - 3-2. GビズIDの取得
 - 3-3. 商品の出品
4. 【ステップ3】業務実施
5. まとめ
6. よくある質問
7. 本資料に関する問い合わせ先

付録

- 付録1. GビズID取得方法概要
- 付録2. 商品出品方法概要
- 付録3. 出品後の業務実施方法概要
- 付録4. 少額物品販売業務の位置づけ

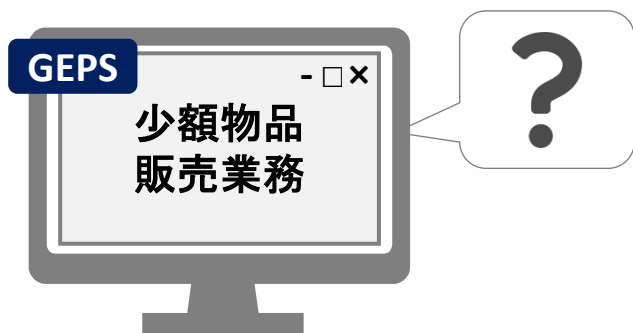
1. ご案内資料について

2025年3月より、**政府電子調達システム(GEPS)の新機能「少額物品販売業務（GEPSマーケットプレイス）」**がスタートします。

3つのステップを踏むことで、簡単に少額物品販売業務に参加し、商品を販売することが出来ます。

ステップ1

概要・メリット把握



アクション

- ① 以下2点の資料を読み、全体像を把握
 - ・ 少額物品販売業務(GEPSマーケットプレイス)利用ガイド
※本資料
 - ・ 操作マニュアル(少額物品販売業務編)の「1.少額物品販売業務とは」

ステップ2

事前準備

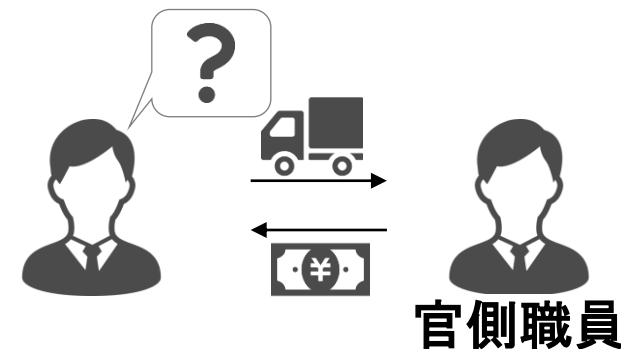


アクション

- ② 「利用規約」を読み、少額物品販売業務を利用する際のルールを事前に確認
- ③ 「GビズID クイックマニュアルプライム編・メンバー編」を読み、GビズIDを取得
- ④ 「操作マニュアル(少額物品販売業務編)」の「5.商品情報を登録する」を読み、商品情報をシステムに登録する

ステップ3

業務実施



アクション

- ⑤ 「操作マニュアル(少額物品販売業務編)」の「6.受注に関する操作を行う」以降を読み、受注回答や請求などの業務を行う

1. ご案内資料について

前述の各種ご案内資料について、リンクを以下に整理します。

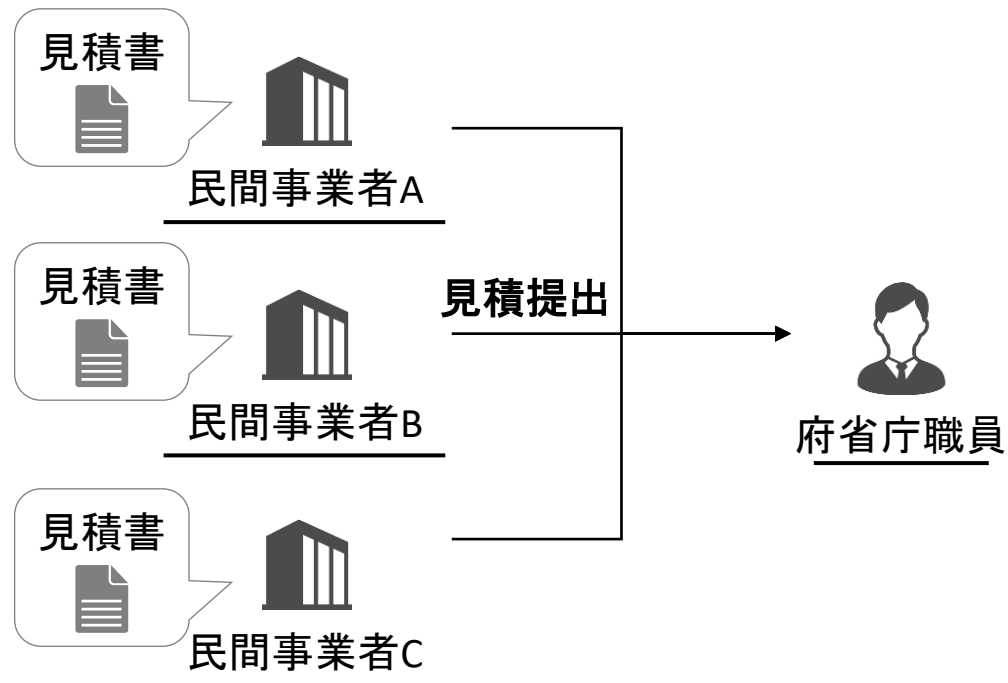
資料名	リンク
少額物品販売業務 (GEPSマーケットプレイス) 利用ガイド	本資料です
操作マニュアル (少額物品販売業務編)	https://www.p-portal.go.jp/pps-web-biz/geps-common/resources/app/zip/geps_userstartguide.zip
利用規約	https://www.p-portal.go.jp/pps-web-biz/geps-common/resources/app/zip/geps_userstartguide.zip
GビズIDクイックマニュアル プライム編・メンバー編	・ プライム編 書類郵送申請の場合：https://gbiz-id.go.jp/top/manual/pdf/QuickManual_Prime_sendbypost.pdf オンライン申請の場合：https://gbiz-id.go.jp/top/manual/pdf/QuickManual_Prime_online.pdf ・ メンバー編 https://gbiz-id.go.jp/top/manual/pdf/QuickManual_Member.pdf

2. 【ステップ1】 概要・メリット把握

「少額物品販売業務」とは、府省庁に対して、合計160万円以下の少額物品を販売できる機能です。
 ※これまでの調達方法(入札を通じた単価契約、見積書を用いたオープンカウンタ方式による調達等)を使用するか、本機能を使用するかは、各府省庁が購買要件に応じて都度判断します。

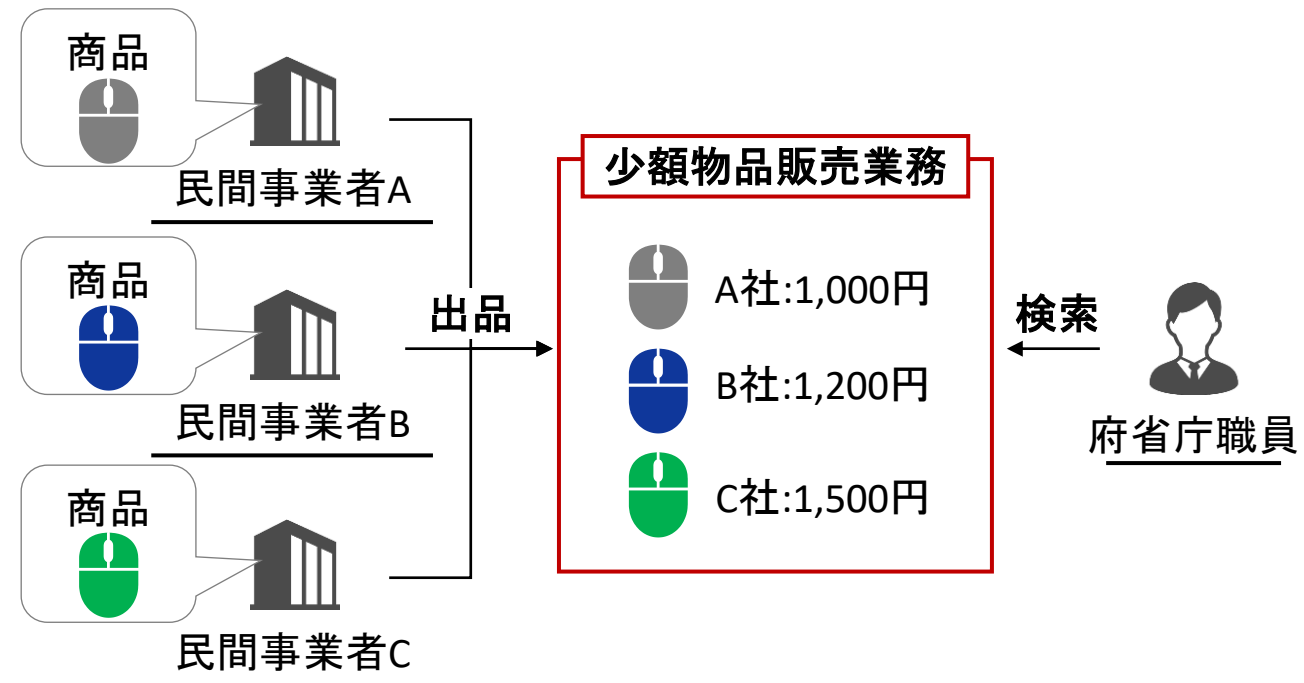
これまでの調達方法

複数社が見積を提出し、府省庁が発注先を決定



少額物品販売業務での調達方法

民間事業者が出品した商品を府省庁が価格比較し、発注先を決定



【参考】官側職員向け画面における商品表示のイメージ

少額物品販売業務では、官側職員が「キーワード」「商品分類」等を用いて商品を検索します。出品されている商品のうち、検索条件にヒットしたものが画面上に表示されます。

説明 **必須** : 入力必須項目 選択 : クリックで項目の選択肢を別ウィンドウで表示

◆ 検索条件

▶ 商品分類
すべて

▶ キーワード (256文字以内)
すべて

▶ 除外キーワード
すべて

▶ 納品先 選択 **必須**

検索

◆ 検索結果
62 件見つかりました。1~50件を表示しています。
消費税の処理方法の影響により、各商品の価格は、カート全体に対して税計算を実施した際に、変動する可能性があります。

絞込項目を開く

選択した商品を購入希望リストに追加

最終的に価格比較の対象とする商品は購入希望リスト画面にて選択できます。

<< < 1 2 > >>

価格の安い商品順 50件表示 並び替え

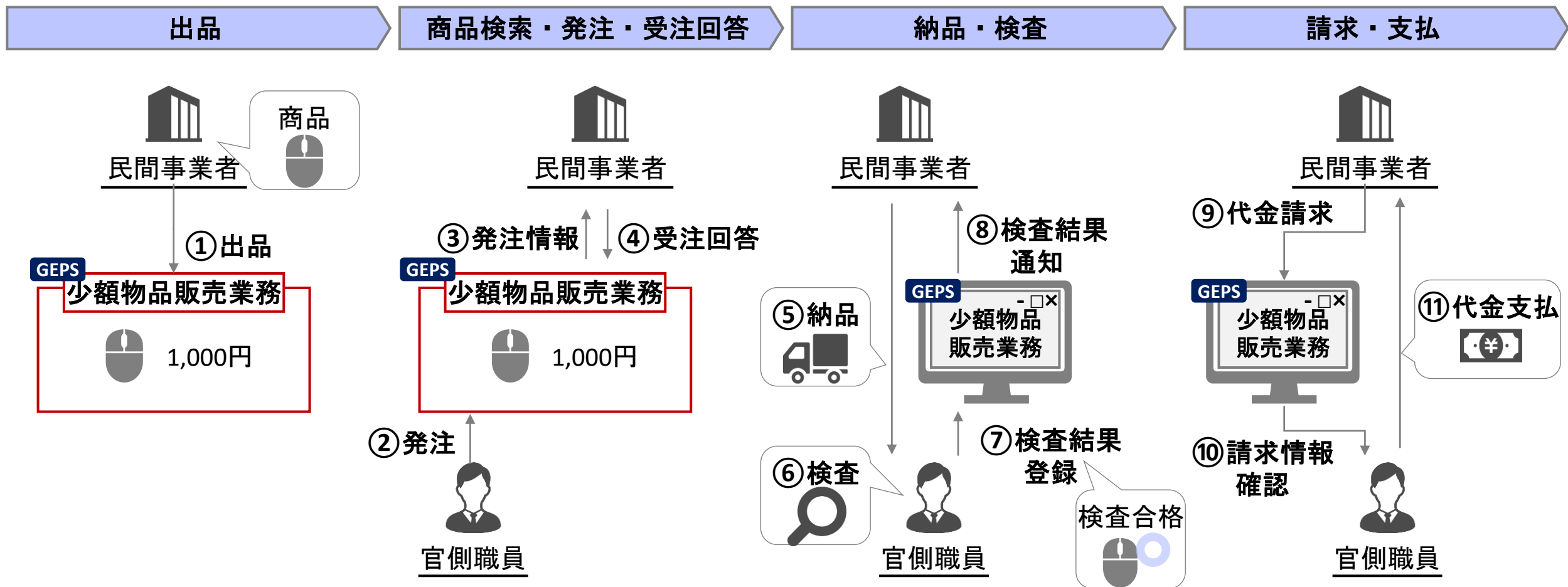
商品情報	数量	価格 (税込) ※上記5番表示	事業者情報 ※上記5番表示	商品詳細
ノートブック 4500枚用 セミA5 30枚30枚 A罫 販売入数: 1 冊 取付袋/事業用数: 4 冊	1	30円 33円 34円 35円	調達事務局 株式会社 株式会社 株式会社	商品詳細
書籍4 販売入数: 1 冊 取付袋/事業用数: 8 冊	1	90円 93円 95円 98円 100円	調達事務局 株式会社 株式会社 株式会社 株式会社	商品詳細
無縫綴じノート ページック A4 40枚 A罫 90-20 グリーン購入法適合品 取付袋/事業用数: 8 冊	1	90円 105円 106円	株式会社 株式会社 株式会社	商品詳細

検索条件にヒットした商品が表示される

キーワードなどの検索条件を設定

2. 【ステップ1】 概要・メリット把握

民間事業者は、商品の出品だけでなく、府省庁からの発注に対する受注回答や請求などの業務についても、システム上で一貫して実施可能です。



2. 【ステップ1】 概要・メリット把握

少額物品販売業務がスタートすることにより、これまで府省庁への販売経路を持たなかった民間事業者も、商品販売の機会を得られるようになります。

その他のメリットとして、見積書の作成コストの削減や、個別対応の省略が見込まれます。

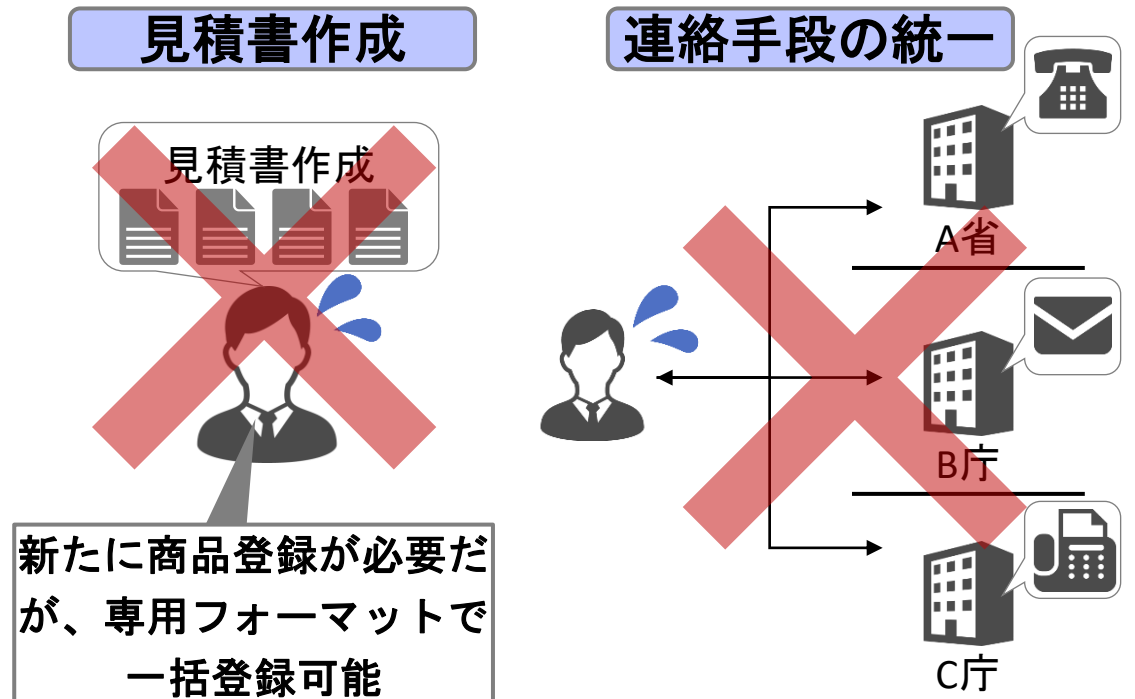
販路拡大 どこからでも政府調達にアクセス可能

全府省庁(全国の外局・出先機関を含む)に対して出品できるため、
これまでは販売経路を持たなかった地域にも販売が可能



業務負荷軽減 一連の業務効率化

1度出品した商品は全府省庁が閲覧できるため、
各府省庁に対する個別対応の省略が可能



2. 【ステップ1】 概要・メリット把握

少額物品販売業務は、中小企業者や障害者就労施設等の、より多くの民間事業者に活躍の機会を提供します。

中小企業者・障害者就労施設を絞り込んで検索

法令で定められた中小企業者・障害者就労施設等との契約目標の達成に寄与

- ・ 中小企業者
- ・ 障害者就労施設



官側職員

絞り込検索

GEPS

少額物品販売業務



A社

中小



B社

障害者就労



C社

中小

商品の価格以外にも比較・検討

納期や商品仕様などの情報も記載でき、
官側職員が確認の上、総合的に比較

GEPS

少額物品販売業務

少額物品販売業務上で
取引した回数

			納期	取引実績	
	1,000円	D社	3日	0件	商品詳細へ
	1,200円	E社	3日	2件	商品詳細へ
	1,500円	F社	1日	3件	商品詳細へ

商品の仕様や性能についても
記載・アピール可能

【参考】商品詳細画面のイメージ

画面上で、詳細な商品仕様や画像を表示することができます。

◆ 商品情報



商品画像を見る 

複数の画像が登録されています。

ノートブック F S C 認証 セミ B 5 3 0 行 3 0 枚 A 罫

30 円

- ・ JANコード: 12345678
- 事業者商品コード: 908509
- 販売入数: 1 冊
- 規格: B 5
- 型番: 908509
- 製造メーカー: XXX社
- 販売単位: 1 冊
- 税率: 10%
- 商品仕様: 3 0 行 3 0 枚 A 罫

イメージ



イメージ

ノートブック FSC認証
セミB5 30行30枚 A罫




登録された商品画像を参照することが可能

商品の詳細な仕様を登録することが可能

3. 【ステップ2】 事前準備

少額物品販売業務を利用するためには、「利用規約への同意」「GビズIDの取得」と「商品登録」が必要です。なお、GビズIDの取得に際しては、2週間程度の審査期間を要する場合があるため、余裕を持って事前準備に着手することを推奨します。

利用規約の事前確認 本資料3.1

少額物品販売業務を利用する際の
ルールを事前に確認

利用規約



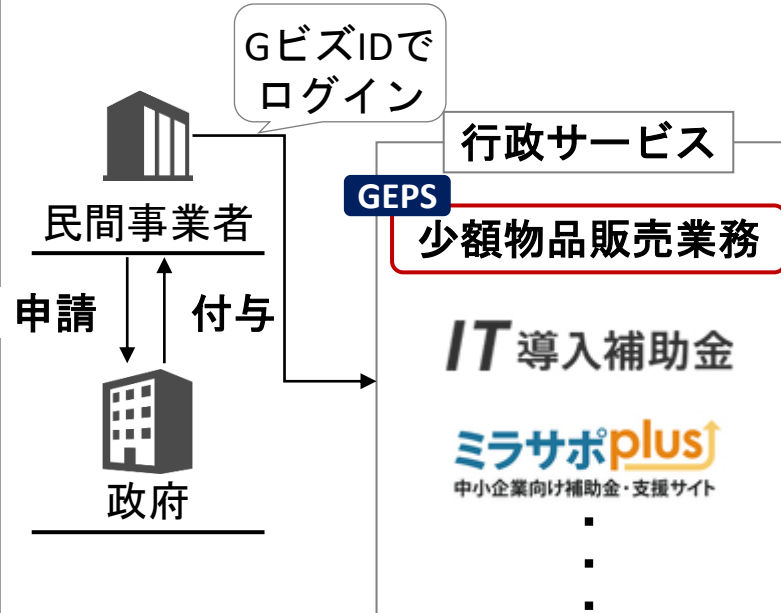
- 民間事業者が満たすべき要件・責任
- 遵守事項・退場ルール
- 契約成立条件
- ...

不明点が生じた場合は以下参照

- 操作マニュアル(少額物品販売業務編)
- 調達ポータル上に記載のFAQ

GビズIDの取得 本資料3.2

法人・個人事業主向け
共通認証システムへの登録



商品登録 本資料3.3

商品をシステム上に登録

フォーマットに商品情報を入力し、一括出品

フォーマット

- 1,000円
- 1,200円
- 1,500円

アップロード

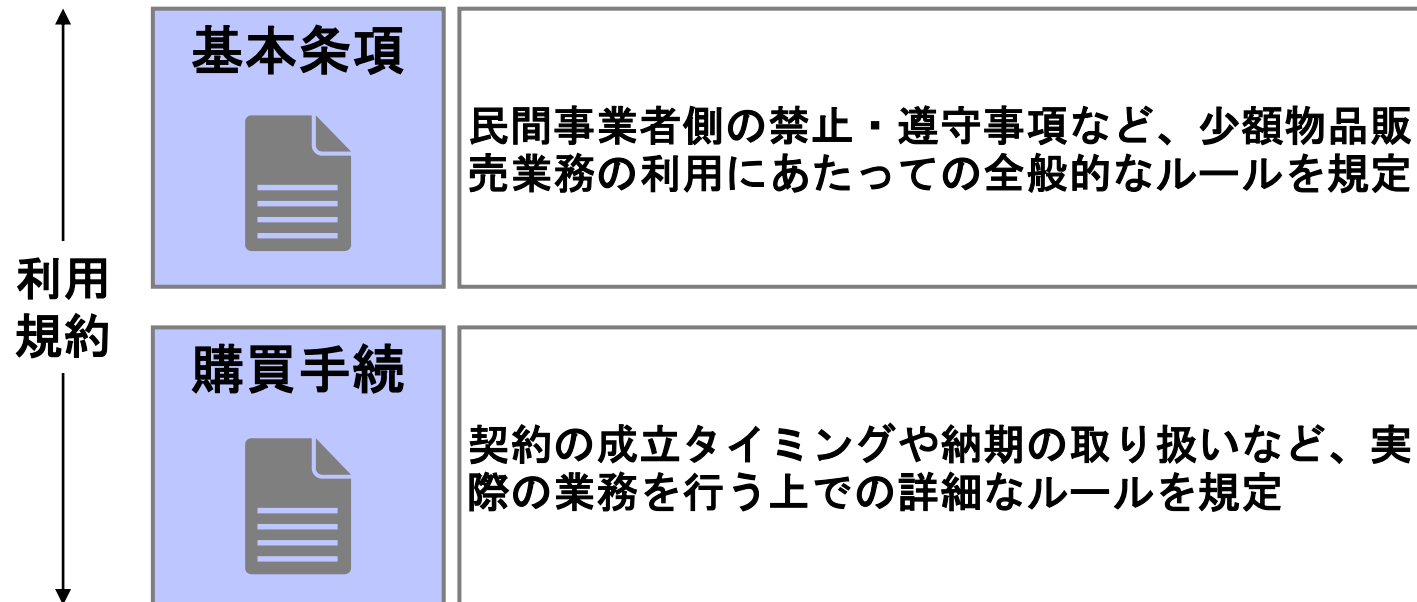
少額物品販売業務

- 1,000円
- 1,200円
- 1,500円

3-1. 【ステップ2】 事前準備_利用規約の同意

「利用規約」には、少額物品販売業務利用にあたってのルールを記載しています。少額物品販売業務の利用開始（初回ログイン時の事業者情報登録）を以て、利用規約に同意したものとみなされるため、事前に利用規約の内容をご確認頂く必要があります。

利用規約に記載されている遵守事項を守れなかった場合（例：連絡が取れない状況が続く、虚偽の事業者情報を登録するなど）、システムの利用を強制的に停止させていただく可能性がありますので十分ご確認ください。

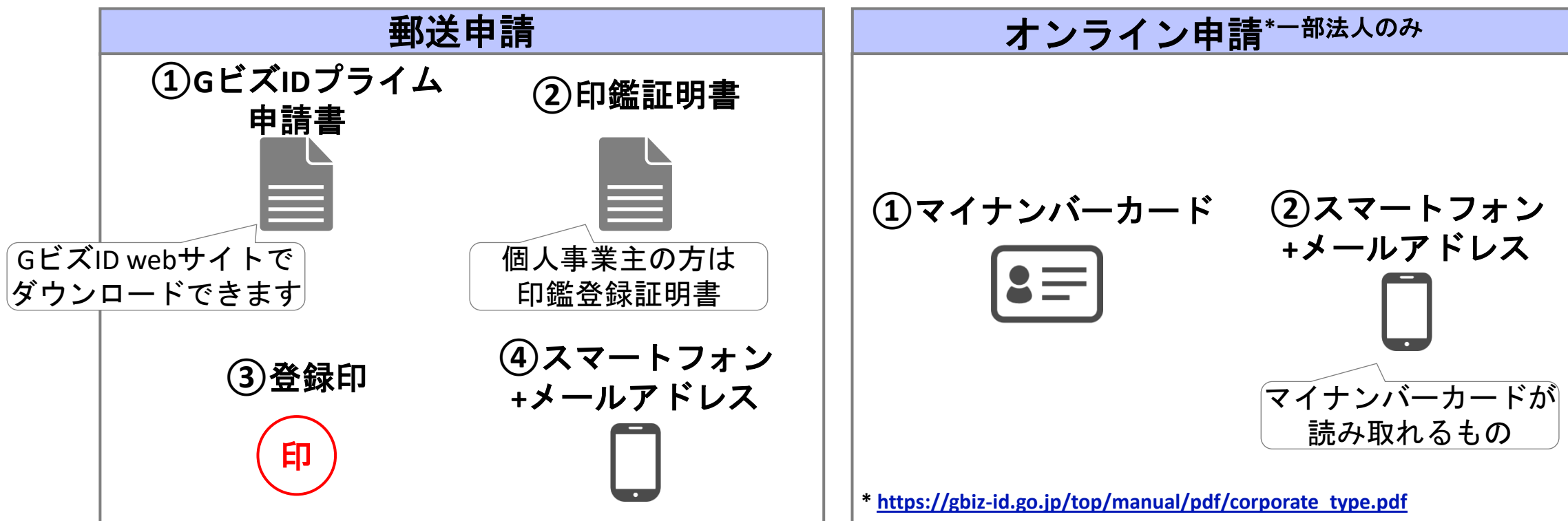


3-2. 【ステップ2】 事前準備_GビズIDの取得

GビズIDは、法人・個人事業主向け共通認証システムです。少額物品販売業務へログインするために必要になります。取得に際しては、郵送またはオンラインで申請が可能です。

なお、既にGビズIDを取得済の場合は、本対応は不要です。

GビズIDの取得申請に必要なもの



取得にあたっての具体的手順は、
別資料「GビズID クイックマニュアルプライム編・メンバー編」をご確認ください。

3-3. 【ステップ2】 事前準備_商品の出品

ログイン後、専用フォーマットに商品情報を記入し、システム上にアップロードすることで、商品を出品することが出来ます。複数の商品を一括で出品することも可能です。

表形式のフォーマットに、商品情報を入力し、システム上にアップロード

商品名	商品説明	価格	数量	単位	．．．
ボールペン	書き心地が．．．	220円	1	本	．．．
液体のり	液漏れしない．．．	150円	1	個	．．．



専用フォーマットに
記入・アップロード



商品出品にあたっての具体的手順や、出品後の受注や請求などの手続き方法は、
別資料「操作マニュアル(少額物品販売業務編)」をご確認ください。

3-3. 【ステップ2】 事前準備_商品の出品

商品の出品後、商品の追加・削除や価格変更等を行うことも可能です。

商品出品時に使用した専用フォーマットに、変更点を反映して再度アップロードしてください。

出品する商品を全て含む形で記載・アップロード

商品名	商品説明	価格	数量	単位	...
ボールペン	書き心地が...	200円	1	本	...
液体のり	液漏れしない...	150円	1	個	...
ノート	読みやすい罫線...	120円	1	冊	...

出品内容に変更なし

新規追加商品

220円から値下げ



専用フォーマットを
修正・アップロード



4. 【ステップ3】 業務実施

出品商品に対して、府省庁から発注が行われた場合、民間事業者は受注可否の回答を行います。この時、「受注可」を回答することで契約が締結したことになります。

商品納品後は、システム上で請求を行います。



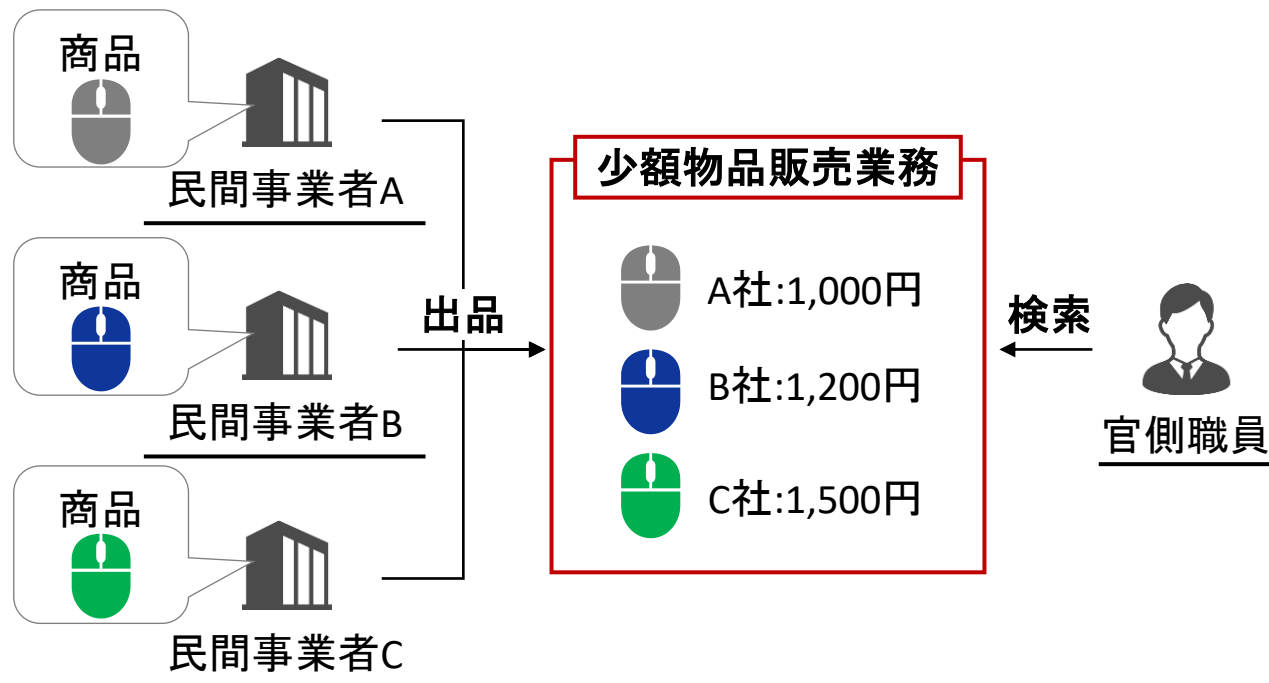
業務にあたっての具体的手順は、
別資料「操作マニュアル(少量物品販売業務編)」をご確認ください。

5.まとめ

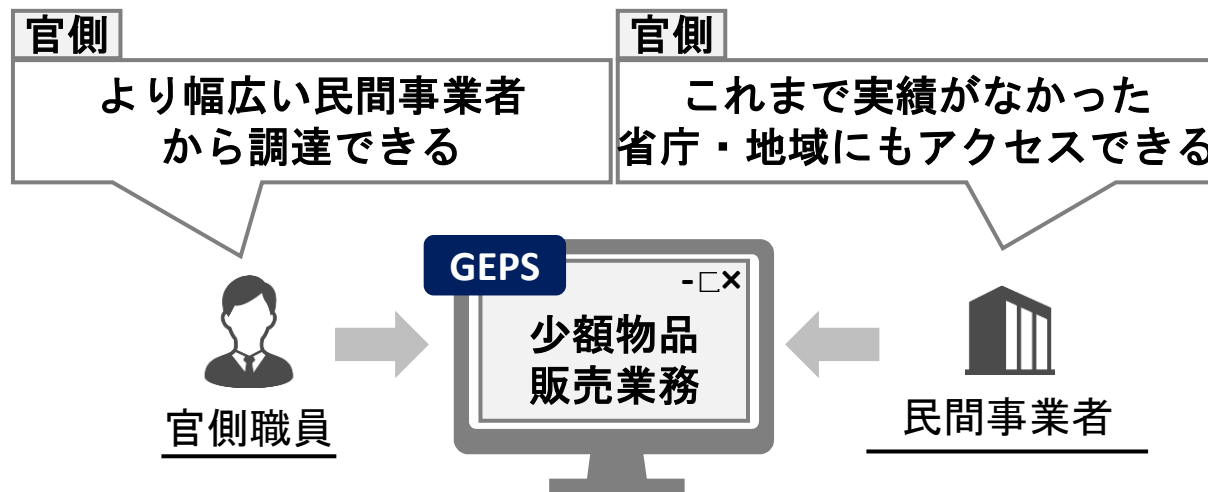
少額物品販売業務を通じ、より幅広い民間事業者からの調達を実現したいと考えています。
皆様のご参加・出品をお待ちしております。

少額物品販売業務での調達方法

民間事業者が商品を出品。官側職員が検索・発注



少額物品販売業務の利用メリット



6.よくある質問

【少額物品販売業務の利用条件について】

1. 個人事業主でも少額物品販売業務を利用して商品を出品出来ますか？
⇒はい、出品可能です。
2. 全省庁統一資格は必要でしょうか？
⇒不要です。GビズIDをお持ちの方であれば、どなたでも少額物品販売業務を利用し、商品を出品することが出来ます。反社会的勢力等、一部ご参加いただけない方もいます。詳細は「利用規約」をご確認ください。
3. システム利用に料金はかかりますか？
⇒システム利用に係る料金は発生しません。

【GビズIDについて】

1. 既にGビズIDを持っています。少額物品販売業務を利用するためには、別でGビズIDを取得する必要がありますか？
⇒必要ありません。既にお持ちのGビズIDで、少額物品販売業務にログインすることが出来ます。GビズIDアカウント種別はプライムまたはメンバーであることが必要です。(エントリーは利用できません。)
2. 既に政府電子調達システム(GEPS)を使用しています。少額物品販売業務を利用するためには、別途GビズIDの取得が必要ですか？
⇒はい、必要です。

6.よくある質問

【商品の出品と価格について】

1. 出品できる商品点数に上限はありますか？
⇒出品数に上限はありません。但し、一部出品出来ない商品もあります。詳細は「利用規約」をご確認ください。
2. 後から商品を追加で出品したり、出品を取りやめたりすることは出来ますか？
⇒はい、出来ます。商品出品のための専用フォーマットを再度アップロードすると、商品情報が全て上書きされます。出品したい商品の情報を更新した上で、再度フォーマットをアップロードしてください。
3. 自社の価格を他社が見ることは出来ますか？
⇒自社が出品した商品情報を他社が参照することはできません。
4. 出品した商品の価格は、後から変えられますか？
⇒任意のタイミングで変えることが出来ます。但し、利用規約上、官側利用者は「発注の日から30日前までの期間において登録されていた価格」で発注出来るものとしています。詳細は「利用規約」をご確認ください。
5. 配送料を、商品の価格とは別で設定出来ますか？
⇒商品価格とは別に、配送料を設定することが出来ます。但し、全国一律の設定のみ可能です。
6. 他社のカタログ商品を取り扱っています。カタログは紙で配布しており、商品登録が大変です。
⇒カタログ会社から商品データを受領いただければ、フォーマットを用いて、商品情報を一括登録することが可能です。

6.よくある質問

【受注について】

1. 少量の注文の場合、配送コストで赤字になります。そのような場合も受注しなければいけないのでしょうか？

⇒少量の注文等、対応が難しい場合は、受注可否回答の際に「受注不可」の回答をすることが可能です。

【納品や納期について】

1. 自社が配送できる地域に限りがあります。配送可能地域を設定することはできますか？

⇒可能です。配送可能地域を都道府県単位で設定することが出来ます。

2. お盆や年末は納期が変わる可能性があります。少額物品販売業務上で設定は可能ですか？

⇒設定できません。商品ごとの納期は「○日後」という値のみ設定可能です。営業日の扱いを事業者情報として記載いただくことで、官側利用者が営業日を確認することが出来ます。

6.よくある質問

【その他】

1. システムの利用可能時間を教えてください
⇒原則として、24時間365日利用可能です。但し、メンテナンス等により、システムを一時停止する場合があります。
2. 少額物品販売業務を利用して商品を買うのは、どの府省庁ですか？
⇒全府省庁が利用予定です。
3. 官側利用者が発注先として事業者を設定する際に、全省庁統一資格のランクは関係ありますか？
⇒関係ありません。価格や納期などを総合的に比較し、発注先を判断します。
4. 受注した情報を、社内のシステムに取り込みたいです。ダウンロード出来ますか？
⇒はい、ダウンロード可能です。具体的な操作方法については「操作マニュアル(少額物品販売業務編)」をご確認ください。
5. 取引を行う府省庁ごとに、代金の振込先口座は必要でしょうか？
⇒不要です。登録できる振込先口座は1事業者ごとに1つのみです。
6. これまでも特定の府省庁と少額物品の取引を行ってきました。少額物品販売業務がスタートすることで、競合が増えることになるのでしょうか？
⇒これまでの調達方法(入札を通じた単価契約、見積書を用いたオープンカウンタ方式による調達等)を使用するか、少額物品販売業務を使用するかは、各府省庁が購買要件に応じて都度判断します。少額物品販売業務を使用する場合、価格比較の対象となる事業者数は増える可能性があります。

7. 本資料に関する問い合わせ先

本資料に関する問い合わせ先は下記です。下記メールアドレスを設定の上、お問い合わせください。
各省会計課職員、GEPSヘルプデスクに問い合わせを実施しても回答できません。

【問い合わせ先】

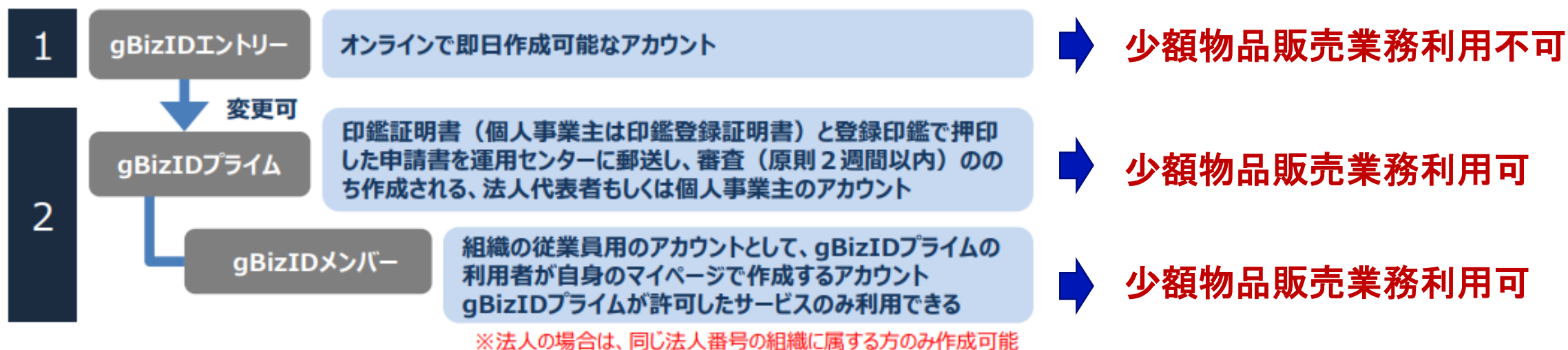
TO : YuiKato@digital.go.jp （デジタル庁 国民向けサービスグループ電子調達システム（GEPS）担当）
CC : geps3nttd@kits.nttdata.co.jp （設計開発事業者（NTTデータ））

付録

- 付録1. GビズID取得方法概要
- 付録2. 商品出品方法概要
- 付録3. 出品後の業務実施方法概要
- 付録4. 少額物品販売業務の位置づけ

少額物品販売業務にログインするために、「GビズID」の取得が必要です。

「GビズID」のアカウントには3つの種別がありますが、まずは「**GビズIDプライム**」の取得を行ってください。



GビズIDの取得方法については、別資料「別紙1_GビズID クイックマニュアルプライム編.pdf」をご確認ください。

【付録1-1 参考】 Gビズ I Dとは

Gビズ I Dは、法人・個人事業主向け共通認証システムです。

Gビズ I Dを取得すると、一つのID・パスワードで、複数の行政サービスにログインできます。

アカウントは最初に1つ取得するだけで、有効期限、年度更新の必要はありません。（令和3年8月現在）

詳細はデジタル庁 GビズIDの公式ページをご確認ください。

<https://gbiz-id.go.jp/top/>

付録1-2. GビズIDメンバーを払い出す場合

メンバーアカウントは、プライムアカウント作成後に、新規作成することができます。
作成したGビズIDメンバーの利用できるサービスを選択する必要があります。

別紙1_GビズID クイックマニュアルメンバー編.pdf p.10 の抜粋

3. gBizIDメンバーの利用できるサービスを選択する

6

利用可能なサービス一覧

①

②

①gBizIDメンバーの利用できるサービスを選択します。
※gBizIDメンバーの利用が許可されていないサービスは、選択しても利用できません。
②「保存」を押下すると手続きは完了となります

各サービスの詳細は、画面下の[こちら](#)をクリックして確認できます。

『政府電子調達（GEPS）_少額物品販売（GEPSマーケットプレイス）』にチェックつけ保存を押下

メンバーアカウントの払い出し方法や、実際の操作方法については、
別資料「別紙2_GビズID クイックマニュアルメンバー編.pdf」をご確認ください。

付録1-3. GビズID払い出し完了後

GビズIDの取得

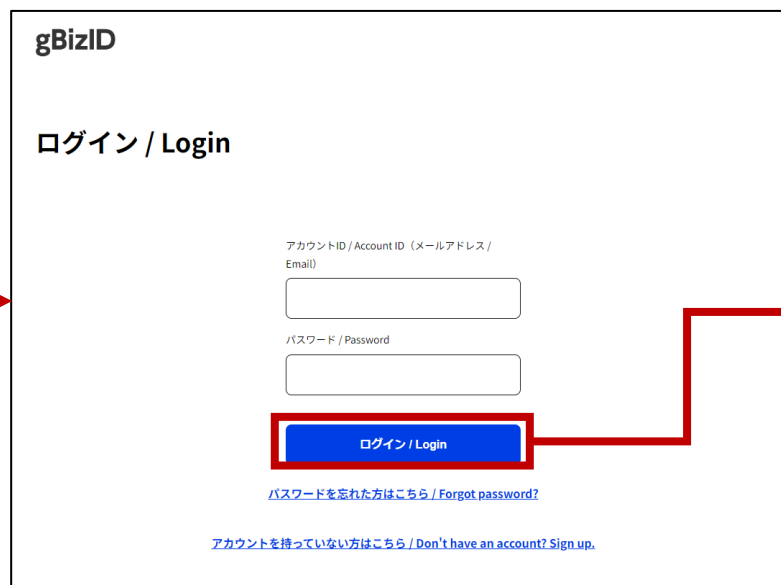
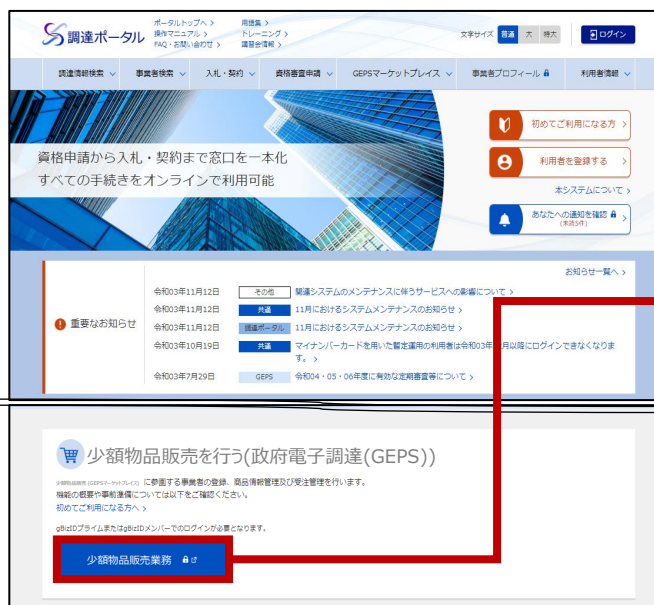
商品登録

GビズIDを取得完了後は、調達ポータル (<https://www.p-portal.go.jp/pps-web-biz/UZA01/OZA0101>) から少額物品販売業務にログインします。

調達ポータル

GビズID

少額物品販売業務



※GビズIDでの認証（二要素認証）
GビズIDに遷移します。携帯電話に送信されてきたコードを入力/専用アプリにて認証を行います。



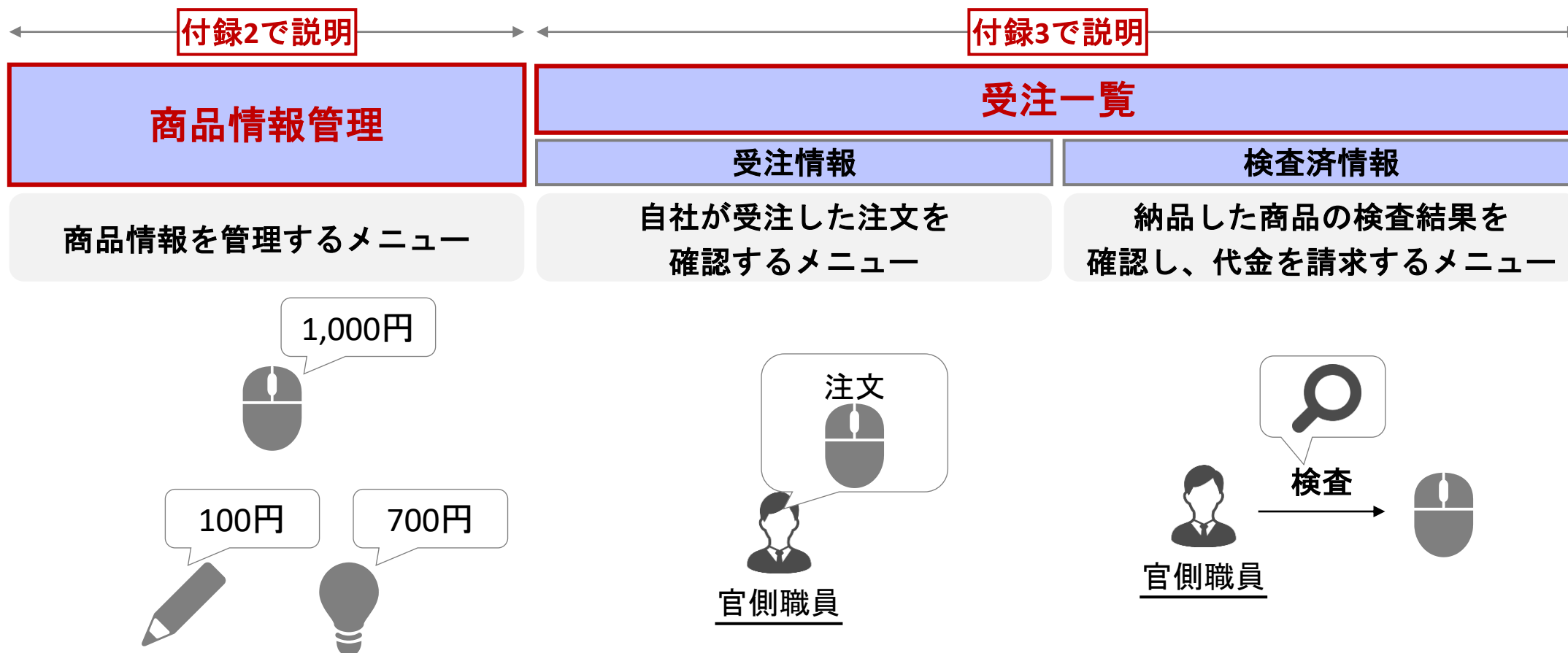
※初回ログイン時のみ、担当者連絡先等の事業者情報の登録が必要となります。

付録2～3

付録2～3では、商品の出品方法や、その後の業務実施方法の概略について説明します。
詳細については別資料「操作マニュアル(少額物品販売業務編)」をご確認ください。

付録2～3全体像

少額物品販売業務には、業務メニューとして「商品情報管理」「受注一覧」があります。



付録2～3全体像

調達ポータルのトップ画面から少額物品販売業務のトップ画面にアクセスし、そこから「商品情報管理」「受注一覧」のメニューにアクセスすることが出来ます。



初回ログイン時は事業者情報登録を行う画面に遷移。登録完了後、少額物品販売業務のトップ画面に遷移するようになる



少額物品販売業務トップ

商品情報管理

商品を出品するメニュー

商品情報管理

受注管理

受注後の業務を行うメニュー

受注一覧

受注情報出力

付録2. 商品出品方法概要

商品情報管理

受注一覧

受注情報

検査済情報

少額物品販売業務トップ画面の「商品情報管理」から、商品情報を登録するためのフォーマットをダウンロード・アップロードすることが出来ます。

「商品情報管理」から
表形式のフォーマットをダウンロード

商品ごとに情報を入力。
同じ画面から少額物品販売業務にアップロード

フォーマット

変更区分	事業者 商品 コード	商品名	商品仕様	・・・
登録	12345678	ボール ペン	書き心地よ い・・・	・・・
変更	23456789	液体のり	液漏れしな い・・・	・・・
・・・	・・・	・・・	・・・	・・・

1商品ごとに1行入力

【付録2 参考】 購買実績データを活用した商品の出品

調達ポータル上で、少額物品販売業務で購入された商品のデータを、「JANコード別」または「商品分類別」に見ることが出来ます。

出品する商品を検討する際の材料としてご活用いただくことが可能です。

商品分類1	商品分類2	商品分類3	購入金額
事務用品/文房具	ふせん（付箋）	ふせん	100
事務用品/文房具	ふせん（付箋）	ふせん（フィルムタイプ）	3800
事務用品/文房具	ふせん（付箋）	罫線入りふせん	249000
事務用品/文房具	ふせん（付箋）	ロールタイプふせん	156290
事務用品/文房具	ノート/メモ	ノート	0
事務用品/文房具	ノート/メモ	リングノート	250
事務用品/文房具	ノート/メモ	メモ	67000
事務用品/文房具	ノート/メモ	レポート用紙／集計用紙	300
事務用品/文房具	ノート/メモ	ルーズリーフ／バインダー	0
事務用品/文房具	ノート/メモ	手帳/カレンダー	5200
事務用品/文房具	ノート/メモ	学習帳	14014
事務用品/文房具	ノート/メモ	下敷き	7659
事務用品/文房具	ノート/メモ	その他 ノート・紙製品	22204
事務用品/文房具	ノート/メモ	芳名帳	14190
事務用品/文房具	ノート/メモ	ノートカバー	3400

ジャンコード

- ・ 商品分類ごとの総購入金額
 - ・ JANコード毎の購入数量
- を参照可能
(事業者毎の単価は表示されません)

付録3-1. 出品後の業務実施方法概要

商品情報管理

受注一覧

受注情報

検査済情報

少額物品販売業務のトップ画面「受注一覧」から、受注後の業務を行うことができます。

政府電子調達(GEPS)

[ポータルトップへ](#)
[操作マニュアル](#)
[FAQ・お問い合わせ](#)

[用語集](#)
[トレーニング](#)

文字サイズ 普通 大 特大

山田 太郎

事業者: aaa株式会社

ログアウト

マーケットプレイス
業務トップ

商品情報管理

受注管理

事業者情報管理

受注一覧

受注情報

検査済情報

請求書情報登録済

業務ごとに使用する
タブが分かれている

◆ 受注情報

+ 絞込項目を開く

受注情報が 6 件あります。 1~6件を表示しています。

<<

<

1

>

>>

ステータス

昇順

50件表示

並び替え

注文番号	発注元名称	合計金額(税込 み)	注文年月日	ステータス	設定
861	デジタル庁	79円	R05.09.15	未回答	設定
793	デジタル庁	79円	R05.08.30	回答済(受注可)	詳細
799	デジタル庁	258円	R05.09.05	回答済(受注可)	詳細

付録3-2. 出品後の業務実施方法概要

商品情報管理

受注一覧

受注情報

検査済情報

「受注情報タブ」で、府省庁からの発注情報を確認できます。

「未設定」のものは
受注回答を行う

注文番号	発注元名称	合計金額（税込み）	注文年月日	ステータス	設定
861	デジタル庁	79円	R05.09.15	未回答	設定
863	デジタル庁	30円	R05.09.15	未回答	設定
793	デジタル庁	79円	R05.08.30	回答済（受注可）	
799	デジタル庁	258円	R05.09.05	回答済（受注可）	
797	デジタル庁	30円	R05.09.04	回答済（受注不可）	詳細
826	デジタル庁	258円	R05.09.06	回答済（受注不可）	詳細
798	デジタル庁	30円	R05.09.04	発注引渡し	詳細

「設定」ボタンを押すと
受注可否を登録できる

付録3-3. 出品後の業務実施方法概要

商品情報管理

受注一覧

受注情報

検査済情報

「検査済情報タブ」で、検査結果の確認と、代金の請求ができます。

受注一覧

受注情報 検査済情報 請求書情報登録済

◆ 検査済情報

+ 絞込項目を開く

検査済情報が 1 件あります。1～1件を表示しています。

「検査済情報」タブが選択されています。

注文番号 降順 50件表示 並び替え

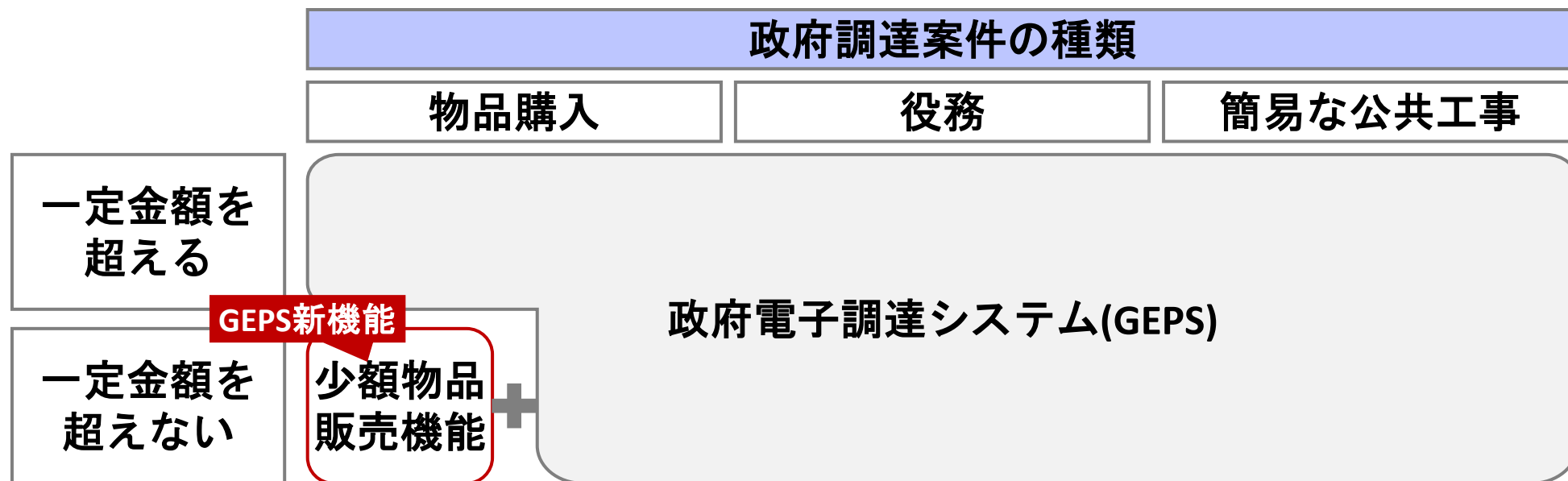
注文番号	発注元名称	合計金額（税込み）	検査年月日	ステータス	請求書登録
861	総務省大臣官房会計課 デジタル庁	79円	R05.09.15	合格	請求書登録

検査結果が表示される

検査結果が合格の場合、「請求書登録」ボタンを押すと代金の請求が出来る

付録4. 少額物品販売業務の位置づけ

政府調達案件を取り扱うシステムとして、これまで政府電子調達システム(GEPS)が運用されてきました。政府調達案件の内、一定金額（160万円）を超えない「少額の物品購入」を行う専用の機能として、「少額物品販売業務」を政府電子調達システム(GEPS)に新規開発します。



デジタル庁
Digital Agency