

事業内容

- ①デザイン受注（チラシ、WEB）
- ②オリジナルグッズのデザイン（単品）～入稿（印刷会社へ）※品物の発送は印刷会社から直接お客さまへ

事業例

- ・会社さまよりデザイン受注（チラシ、WEB、デザイン）
- ・EC サイト「BASE」で出店 ×2
- ・ハンドメイドマーケット「minne」「creema」に出品 ×4
- ・スキルマーケット「ココナラ」に出品

これらは全て印刷会社に注文し（データを入稿し）、印刷会社からお客さまへ発送されます。

やりとりの例

<書き方／何に書く？>

09/24	minne で注文が入る ○○○○円（未入金）	.....
09/30	印刷会社に入稿（注文）○○○○円 ※カード（リボ払い）	.....
10/08	お客さまから受け取り連絡→【取引完了】	.....
11 月末	10 月末までの売り上げ全てが入金される	.....
	└手数料 10%～11% が引かれて入金	※ 合計ではなく 1 つ 1 つ記入するのですか？
	※プロモーション費用・クーポン利用も引かれた合計が入金される	
12 月頭	全額引き出し→個人通帳へ移動（生活費として使用）	.....

09/10	チラシの制作依頼（○○○○円で受ける）	.....
09/20	印刷会社に入稿（注文）○○○○円 ※カード（リボ払い）	.....
10/08	お客さまから受け取り連絡→ 請求書発行（●●●●●円）	.....
10/12	●●●●●円入金	.....
10/13	全額引き出し→個人通帳へ移動（生活費として使用）	.....

※こんな感じの、やり取りのケースをいくつか書きます

その他、質問事項がいくつかあります。

※自分のケースでの、「項目」を知りたい

※仕訳の基本的なケースを知りたい

※アルバイトを入れた場合の書き方は？とか…