

# オウンドメディア 表記ガイドライン 制作事例

フリーランス向けメディア  
『[Workship MAGAZINE](#)』の事例

# オウンドメディア表記ガイドライン 制作の心得 & 免責事項

- オウンドメディアの表記ガイドラインは、記事で用いる文言の表記を統一するために存在します。あらゆる表記を網羅したものではなく、日常使いできるボリュームのものが望ましいです。
- 本資料で紹介する表記ガイドライン事例は、『[記者ハンドブック 13版](#)』に準拠して制作しています。この書籍は大手新聞社でも使われている日本語のルールブックであり、表記ガイドライン制作の参考図書として優れています。(完全準拠ではなく、媒体のテイストに合わせて調整するのがおすすめです)
- 本資料は、情報の正確性・完全性を保証するものではありません。各メディアの状況により、表記ガイドラインの方針は大きく異なる可能性があります。
- 本資料で紹介する表記ガイドラインは、2020年7月時点のものです。Workshop MAGAZINEでは、表記ガイドを日々更新し続けています。
- 弊社の許可なく、本資料の無断転載や営利目的での使用を禁じます。

# 1. 表記ルールについて

第1章では、オウンドメディアで使う文言の表記を規定します。

# 汎用表記 (漢字 or ひらがな)

	使う表記	使わない表記
<b>動詞</b>		
漢字表記を採用	言う (※「という」はひらがな)	いう
	行く	いく
	来る	くる
	持つ	もつ
	分かる	わかる
<b>接続詞・接続助詞</b>		
ひらがな表記を採用	さらに	更に
	したがって	従って
	じつは	実は
	たとえば	例えば
	とくに	特に
	なお	尚
	なかでも	中でも
	なかには	中には
ゆえに	故に	
<b>時間に関わる表記</b>		
漢字表記を採用	その後	そのご
	その前	そのまえ
ひらがな表記を採用	いま	今
	とき	時、際
	のち	後

## <ポイント>

- 漢字 or ひらがなの表記について、それぞれ細かく規定しているメディアもありますが、Workshop MAGAZINEでは実用性を重視し、原則として品詞ごとに規定しています。

# 汎用表記 (漢字 or ひらがな)

	使う表記	使わない表記
<b>その他の汎用表記</b>		
ひらがな表記を採用	あと	後
	あらかじめ	予め
	ある	有る
	あわせて	併せて
	いただきます	頂きます
	いつか	何時か
	いっぱい	一杯
	いまだ	未だ
	いわゆる	所謂
	おすすめ	お勧め
	かわいい	可愛い
	きれいな	綺麗な
	さまざま	様々
	すばらしい	素晴らしい
	すべて	全て
	ぜひ	是非
	そういう	そう言う
	そのような	その様な
	たくさん	沢山
	できる	出来る
	とおり	通り
	ときどき	時々
	どこか	何処か
	ともに	共に
	ない	無い
	なぜか	何故か
	ほう	方
	ほとんど	殆ど
	まったく	全く
	もともと	最も
	よい	良い

# 専門用語の表記 (アルファベット or カタカナ)

	使う表記	使わない表記
アルファベット表記を採用 (※初心者向けの記事を除く)	PC、ノートPC	パソコン、ノートパソコン
	Web	ウェブ、WEB、web
	Wi-Fi	ワイファイ、Wireless Fidelity
	UI/UX	ユーザーインターフェース /ユーザーエクスペリエンス
	IoT	Internet of Things、モノのインターネット
	SaaS、BaaS、MaaS	Software as a Service、Backend as a Service、Mobility as a Service
	CPA	コスト・パー・クリック、クリック単価
	SEO	検索エンジン最適化
	CV	コンバージョン
	LP	ランディングページ
カタカナ表記を採用	インタラクション	Interaction、相互作用
	チャンネル	Channel、チャンネル
	デベロッパー	Developer、ディベロッパー
	フォロワー	Follower、フォロアー
	プロダクト	Product、製品やサービス、商品やサービス
アルファベット&カタカナ混合表記を採用	Webデザイナー、Webエンジニア、Webメディア	ウェブデザイナー、ウェブエンジニア、ウェブメディア、Web Designer、Web Engineer、Web Media

## <ポイント>

- 特定のジャンルに特化したメディアでは、記事内に専門用語が頻出するケースもあります。専門用語の表記ルールについても、メディアごとに規定しておくことが望ましいです。

# 固有名詞などの表記

	使う表記	使わない表記
<b>社名</b>		
前株後株を省く (※英名企業は英語表記)	築地蒲鉾店	有限会社築地蒲鉾店
	楽天	株式会社楽天
	Apple	Apple Inc.、アップル
<b>日本人の名前</b>		
原則、末尾に「氏」をつける (※初出はフルネーム、二度目以降は苗字のみ)	落合陽一氏 橋下徹氏	落合陽一 橋下徹さん
インタビュー記事の場合、末尾に「さん」「君」「ちゃん」をつける (※初出はフルネーム、二度目以降は苗字のみ) (※愛称での呼び名が普及している場合、本名でなくてもよい)	岩上貴洋さん じきるうさん	岩上貴洋 じきるう氏
<b>外国人の名前</b>		
カタカナ表記&「氏」をつける (※初出はフルネーム、二度目以降は苗字のみ)	マイケル・ジャクソン氏 W.K.ケロッグ氏	Michel Jackson W.K.Kellog
<b>国名</b>		
カタカナ表記 (中国、韓国、北朝鮮、台湾を除く)	アメリカ、イギリス	米国、英国
<b>住所</b>		
郵便番号を入れる 地番は略式 ビル等の場合は入居階(および部屋番号)を明記	〒103-0007 東京都中央区日本橋浜町 1-11-8 ザ・パークレックス日本橋浜町 4階	東京都中央区日本橋浜町 1丁目 11番地8号 ザ・パークレックス日本橋浜町

## <ポイント>

- 固有名詞は原則、正式名称を表記しましょう。
- 略称が普及している企業／サービスについては、初出で「正式名称(以下、○○)」のように明示し、初出以降で略称表記しましょう。
- メディアを運営する以上、固有名詞の表記ミスは厳禁です。当該者に失礼な上、読者にも間違った情報を与えることになります。

# 数字にまつわる表記

	使う表記	使わない表記
4桁以下	1000	1,000
5桁以上	1万5000、9億400万	15000、904,000,000
大雑把な数値	数千人 二、三回	数1000人 2, 3回
時間	13時	13:00、午後1時
年	2019年、2020年	今年、去年、来年
年代	1990年代、2000年代、2010年代	90年代、00年代、10年代
人の数え方	30人	30名
年齢の数え方	30歳	30才
数え方が定まっていないもの	20個	—
ナンバリングで列挙する場合 (※数が重要なときは半角洋数字、それ以外は漢字) (※同じ語が続く場合、前を漢字、後をひらがなとする)	3つの理由	みっつの理由
	一つめ、二つめ、三つめ	一つめ、二つめ、三つめ、ひとつめ、ふたつめ、みっつめ
	一つひとつ、理由の一つ、一人ひとり、一つの手、一番の	一つ一つ、ひとつひとつ、理由のひとつ、一人一人、一つの手、一番の
期間、距離、料金等の範囲を「～」で表す場合	1円～300円、1m～30km、1個～30個	1～300円、1～30km、1～30個
消費税 (※原則「内税」で表記)	9800円	9800円(税別)、10780円(税込)
年	2018年	平成31年、18年、2018年度
年代	1980年代	80年代
距離	20km	20キロメートル
バイト数	20GB	20ギガバイト
ビット数	16bit	16ビット
フレーム数(※初心者向けの記事のみ略称を使わない)	20fps	20フレーム/秒、毎秒20フレーム
通貨	20円、20ドル、20ユーロ、20豪ドル	¥20、\$20、€20
慣用句に準ずるもの	五十歩百歩、一日中	50歩100歩、1日中

## <ポイント>

- 原則、数情報が重要なときは洋数字、重要でないときは漢数字が望ましいです。

# 記号にまつわる表記

	使う表記	使わない表記
句読点	、。	, .
会話文での句点	「～～でした」	「～～でした。」
会話混じり文での句点	A氏が述べたのは「～～である」。	A氏が述べたのは「～～である。」
商品およびサービス名の日本語表記を併記するときの( )の扱い	『Magento(マジエント)』	『Magento』(マジエント)
外国人の名前に使う中黒	サンダー・ピチャイ	サンダーピチャイ
カタカナ言葉に使う中黒 (※つながりの強い語には原則中黒は使わない)	ベーシックインカム	ベーシック・インカム
3点リーダー(※「...」を2つ繋げる。ピリオドを6つ重ねる等はしない)	.....	...
罫線	——	----
見出しナンバリング (半角数字+ . +半角スペース)	1. あああああ 2. いいいいい	1. あああああ 2. いいいいい

## <ポイント>

- 記号の扱いは見逃しがちなポイント。人によって表記が揺れやすいので、明確に規定することをおすすめします。

## その他の表記

	使う表記	使わない表記
常用漢字以外	人名漢字を除き、常用漢字以外は原則使用しない。 常用漢字以外を文中から洗い出すときは、以下のツールが便利。 <a href="https://joyokanji.info/">https://joyokanji.info/</a>	
語尾の長音は伸ばす(※新基準JIS表記を採用)	エディター、コンピューター	エディタ、コンピュータ

### <ポイント>

- 語尾の長音表記は技術界隈で意見が分かれていますが、Workshop MAGAZINEでは新基準JISを採用しています。どちらが正しいかではなく、メディアとしてどのような表記を採用するかを明確にすることが大切です。

## 2. テキストデザインの ルールについて

第2章では文言一つひとつの規定ではなく、出典表記のルールや、記号の意味付けルール、全角半角の使い分けなど、“テキストデザイン”にまつわるルールを規定していきます。

# 全角と半角のルール

対象	使う表記	使わない表記
英字(半角)	SK	SK
数字(半角)	123	123
エクスクラメーションマーク クエスチョンマーク(全角) (※直後に文章が続く場合、半角スペースを空ける)	！、？	!、?
スラッシュ(全角) (※固有名詞に含まれるもの や、コードスニペット内 のものは半角)	/	/
丸括弧(全角)	()	()
その他の記号(全角)	&、\$、%、:、=、+	&、\$、%、:、=、+

## <ポイント>

- 紙媒体では「！」「？」などの後は全角スペースが一般的ですが、Web媒体では半角スペースが近年多く見られます。

# 太字のルール

	使う表記	使わない表記
強調箇所 (※「太字だけ読めば記事の全体像がわかる」状態がベスト)	「エージェントの登録って、色々準備とか大変そう……」と思っている方もいるかもしれませんが、 <b>Workshop AGENTの登録は、たった60秒</b> で終わります。	「エージェントの登録って、色々準備とか大変そう……」 <b>と思っている方もいる</b> かもしれませんが、Workshop AGENTの登録は、たった60秒で終わります。
「」を含む強調箇所 (※「」も太字にする)	「 <b>VBAの実務経験が2年</b> あります」と言われても、実力がどの程度あるのかよくわかりませんよね。	「 <b>VBAの実務経験が2年</b> あります」と言われても、実力がどの程度あるのかよくわかりませんよね。

## <ポイント>

- メディアによっては太字を採用しないケースもあります。
- 太字を多用すると記事デザインが崩れる恐れがあるため、段落につき1回までにしましょう。

# 括り方のルール

	使うタイミング	例
「」	・発言とみなせる文 ・引用部分 ・強調	・「UI/UXってよく分からない ……」とお悩みの方。 ・80%の課金ユーザーは「仕事で利用」と回答しています。
『』	・商品やサービスの名称 (※極端に有名なサービスは『』をつけない)	『Google Map』『ネスカフェアンバサダー』
” ”	・強調 (※原則使わない。「」内で使う場合や、タイトル内で強調表現を行う場合は使用可)	「UXの先にある”顧客体験”こそが最も大切なのです」
()	本文の補足や説明書きなど	AI(人工知能)とは、～
なし	人名／地名／社名／機関名／IT用語	農林水産省、VR、WordPress

## <ポイント>

- ・メディアによって、括り方のルールは大きく異なります。上記はあくまでWorkship MAGAZINEの場合です。

# 区切り方のルール

	使うタイミング	例
や	単語や短文を2つ列挙するとき	カニやエビ カニやエビの殻
、	単語や短文を3つ以上列挙するとき	カニ、エビ、ウニ カニの殻、エビの殻、ウニの殻
／(全角)	単語を2つ以上列挙するとき (※濫用は避ける)	カニ／エビ
「」	短文を2つ以上列挙するとき (※強調したいときに使う)	「カニの殻」「エビの殻」
・	肩書きと苗名を区切るとき、 所在地と会社名を区切るとき、 英名での苗と名を区切るとき	株式会社カニ CEO・蟹江一郎氏、 埼玉県嵐山町のシェアオフィス ・Studio Wiz、 ジョン・ファレル

## <ポイント>

- メディアによって、区切りのルールは大きく異なります。上記はあくまでWorkship MAGAZINEの場合です。
- 単語を3つ以上列挙する際、「AAAやBBB、CCC、DDDなど……」といった表記が一般的ですが、記事を流し読みする場合は「AAA、BBB、CCC、DDDなど……」と表記した方が可読性が高いと判断したため、Workship MAGAZINEでは後者の表記を採用しています。

# 出典表記のルール

	使う表記	使わない表記
画像の引用 (※[caption]タグ内に記載)	▲出典:媒体名	<出典:媒体名> (出典:媒体名)
文章の引用 (※引用箇所を <blockquote> タグで囲い、タグ内の末尾に 記載)	(引用:媒体名)	▲引用:媒体名 <引用:媒体名>
文章の参考 (※パラグラフ全体をとおして 参考にした記事やデータがあ れば。原則、当該箇所のリン クで対応するため、これは例 外的対応)	(参考:媒体名)	▲参考:媒体名 <参考:媒体名>

## <ポイント>

- 出典については極力「一次情報」を参照し、必ずリンクしましょう。
- 書籍を出典とする場合は、「筆者名, 発行年『書籍名』出版社, 参照ページ」を明記しましょう。  
例) 唐木元, 2015『新しい文章力の教室』インプレス, p.112

# リンクづけのルール

	リンクをつけるもの	リンクをつけないもの
極端に有名なものを除いて、サービス／商品には公式にリンクを送る	Misoca、appear.in、Lite FrechVoice、Workship	Twitter、Google、Macbook、Amazon
調査／研究／統計データなどを参考にした場合は、必ずリンクを送る(省庁・研究機関などの公的なものが望ましい)	<u>2020年にフリーランス協会が発表した調査</u> によると、過去に会社への所属経験があるフリーランスは全体の95.2%を占めています。	過去に会社への所属経験があるフリーランスは多いと思われます。