

VUK 管理画面 機能紹介・マニュアル



業安科技
Yallvend

目次

CONTENTS

1

ログイン

2

機能紹介

3

操作方法

4

5

1

□ログイン

ログイン操作の流れ

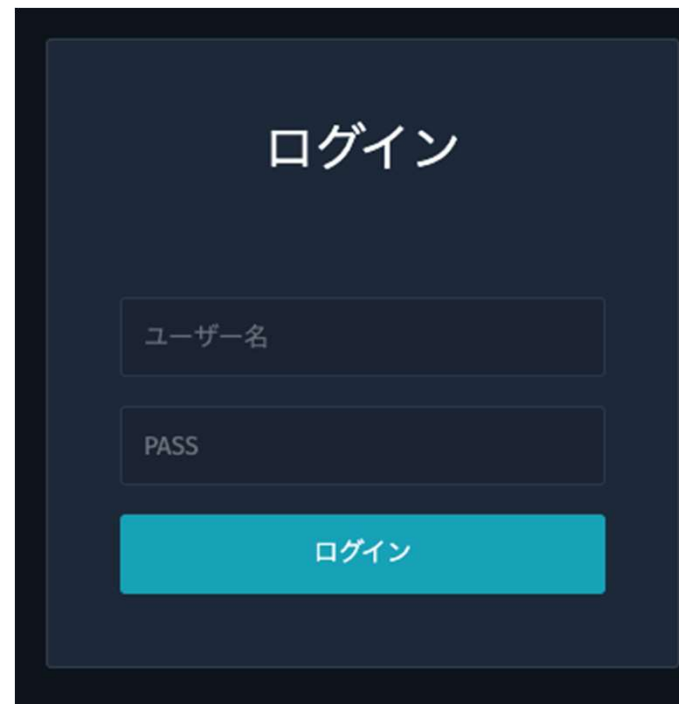
1. 下記リンクへアクセスします。

<https://manage.yallvend.com/signin.php>

推奨ブラウザ



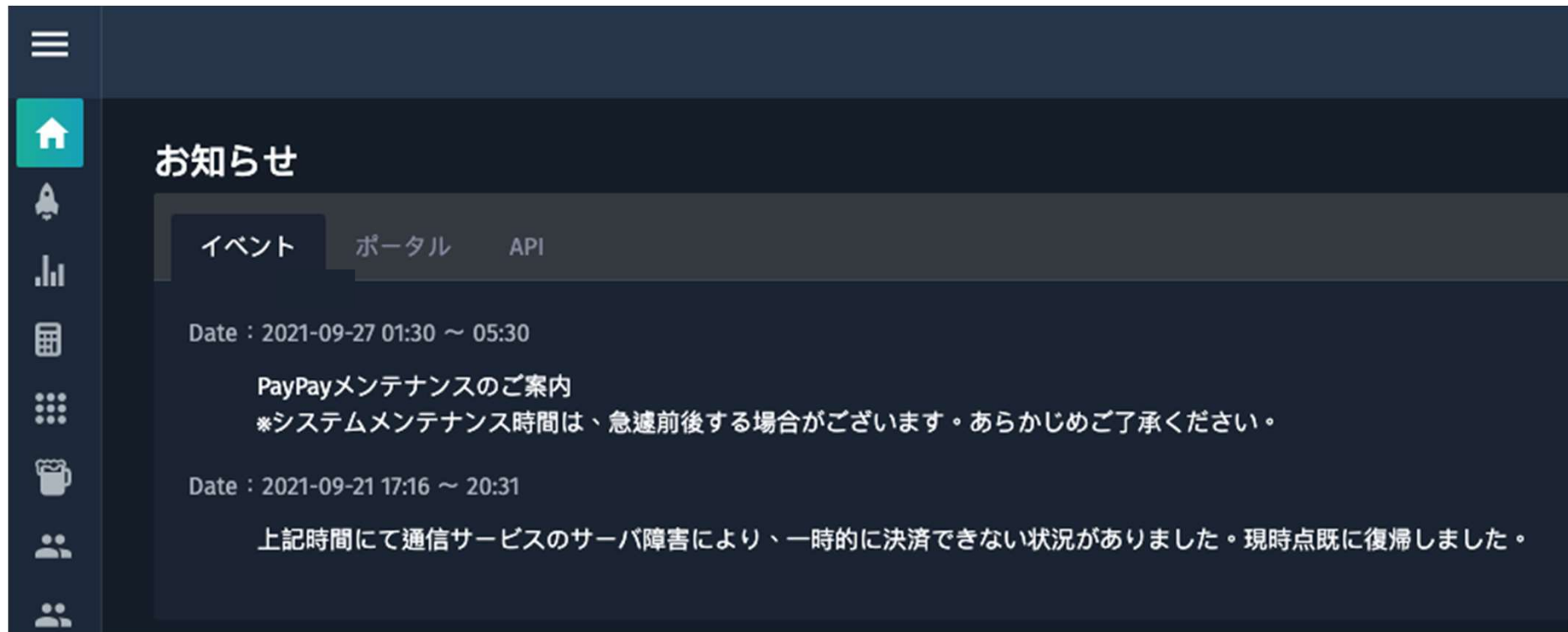
2. ユーザー名 とパスワードを入力し、ログインします。



A screenshot of a login page with a dark blue background. At the top, the word 'ログイン' (Login) is displayed in white. Below it, there are two input fields: the first is labeled 'ユーザー名' (Username) and the second is labeled 'PASS'. At the bottom of the form, there is a teal-colored button labeled 'ログイン' (Login).

ログイン

お知らせが表示されます。
メンテナンス情報等 確認してください。



The screenshot shows a web application interface. On the left is a dark sidebar with a menu icon at the top and several other icons below it. The main content area has a dark header with the text "お知らせ" (Notice). Below the header is a tabbed interface with three tabs: "イベント" (Event), "ポータル" (Portal), and "API". The "イベント" tab is selected. The content area displays two notices. The first notice has a date of "Date : 2021-09-27 01:30 ~ 05:30" and the title "PayPayメンテナンスのご案内" (PayPay Maintenance Notice). The text of the notice is "※システムメンテナンス時間は、急遽前後する場合がございます。あらかじめご了承ください。" (Please note that system maintenance times may change abruptly. Please understand in advance.). The second notice has a date of "Date : 2021-09-21 17:16 ~ 20:31" and the text "上記時間にて通信サービスのサーバ障害により、一時的に決済できない状況がありました。現時点既に復帰しました。" (Due to a server outage of the communication service at the above time, there was a temporary situation where payment could not be made. It has already returned to normal at the current time.).

お知らせ

イベント ポータル API

Date : 2021-09-27 01:30 ~ 05:30

PayPayメンテナンスのご案内

※システムメンテナンス時間は、急遽前後する場合がございます。あらかじめご了承ください。

Date : 2021-09-21 17:16 ~ 20:31

上記時間にて通信サービスのサーバ障害により、一時的に決済できない状況がありました。現時点既に復帰しました。

ログイン

左上のメニューボタンをタップ、もしくはマウスを左側に移動させると、各機能の操作を行えます。



2

機能紹介

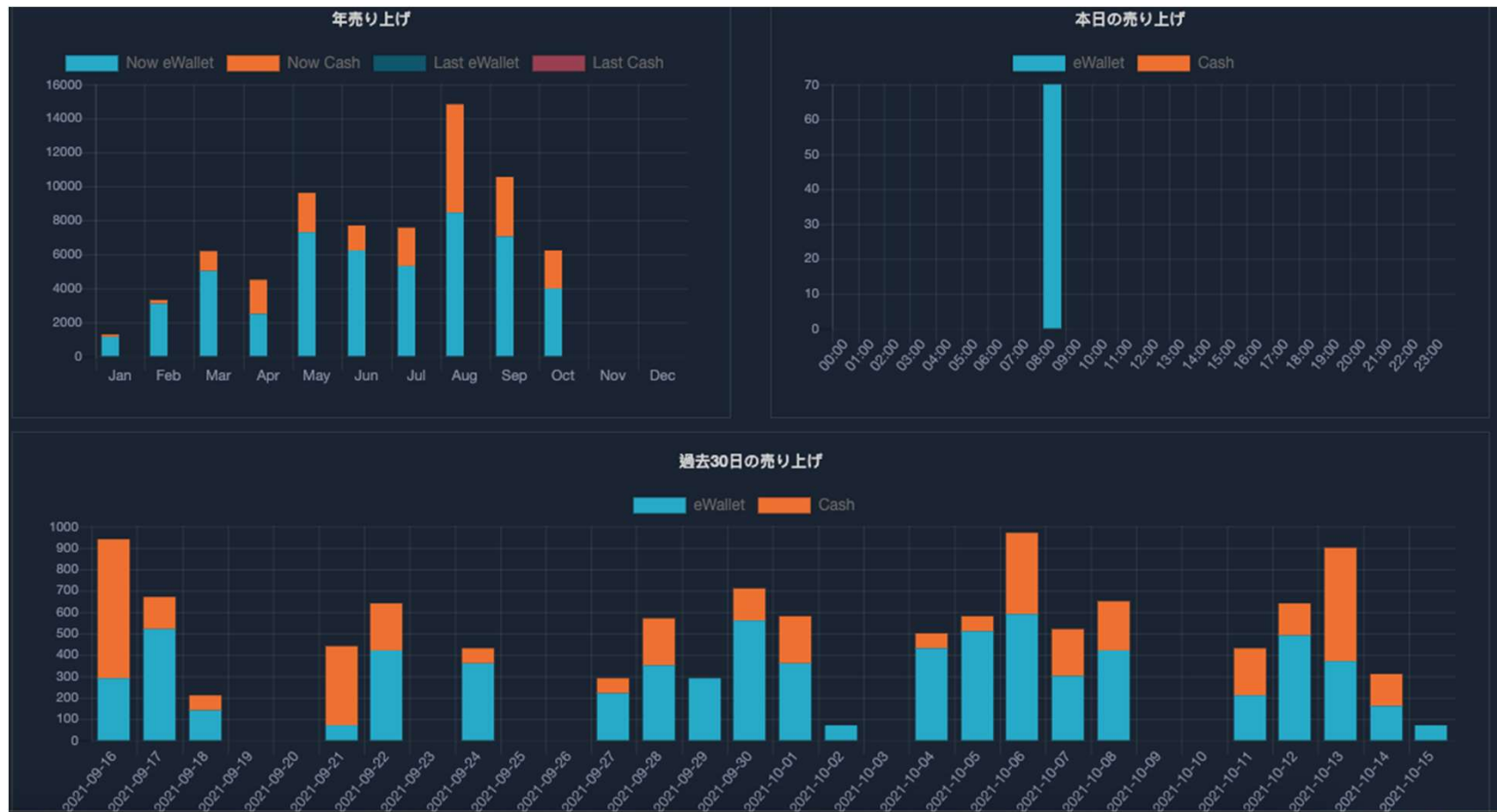
設備リスト

設備の接続状態、売上などを同時に画面上で確認できます。



ダッシュボード

当日、月間、年間の売上割合がグラフで表示されます。



取引履歴

指定した期間、時間帯の売上（現金と電子マネー別）の販売履歴を確認できます。

取引履歴

グループ

全てのグループ

設備

設備をお選びください(複数選択可)

2021-10-12

上午 12:00

~

2021-10-12

下午 11:59

昨日

週

半月

月

検索

リセット

電子マネー

取引の数: 1

合計金額: 70

ポイント: 0

合計: 70

その他の決済

取引の数: 0

現金合計: 0

コード支払い数: 0

コード支払い合計: 0

合計: 0

返金

電子決済: 0

現金: 0

ポイント: 0

コード支払い: 0

合計: 0

合計

電子決済: 70

現金: 0

ポイント: 0

コード支払い: 0

合計: 70

電子マネー

CSVを出力

注文番号	名称	決済方法	取引	返金	販促	払戻詳細	品物名	メモ
2021-10-12 09:11:12	ペンダー (JP98)	PayPay	70	0	0			
20211012C42S5914267	JP0500000098				0			

在庫管理

リアルタイムで各自販機の商品在庫数を確認できます。 ※現金販売分在庫は同期処理後表示



コ ラ ム	コ ラ ム 最 大 投 入 数	商 品 数	ア イ テ ム
1	5	5	ミ ラ ク ル
2	25	20	ブ ラ ッ ク

商品管理

販売商品を追加、削除、編集などの管理作業を行うことができます。

名称で検索

検索

商品カテゴリー追加

グループ

All

飲料

飲料2

飲料3

All

移動

商品の追加

☐	名称	コード	価格	コラム	商品カテゴリー
☐	レモンティ		70	0	飲料
☐	カフェオレ		70	0	飲料
☐	ミルクティー		70	0	飲料
☐	ブレンド		70	0	飲料

訪問処理データ

訪問処理を行うと、所定期間の売上と在庫を確認することができます。

訪問処理データ

設備選択

期間指定2021-10-15 ~ 2021-10-15

検索

訪問処理データダウンロード

名称	開始日時	訪問処理日時
----	------	--------

コラム設定

コラム別で商品の投入本数を変更することができます。

コラム設定					
設備選択 訪問処理 同期 ピックアップ 印刷					
(JP98)					
2021-10-11 10:15:36 ~ 2021-10-15 08:43:14					
商品名	価格	商品数	売上数	残り	下げ
1 ミラクル	70.00	8	2	0	0
2 ブラック	70.00	25	0	0	0
3 レモンC	70.00	23	0	0	0

3

各機能の使い方

取引履歴

メニューバーから取引履歴の確認したい設備を指定し（複数可）及び期間を指定します。

取引履歴

グループ

全てのグループ

2021-10-12 午前 12:00

昨日 週

検索

設備

設備をお選びください(複数選択可)

ペンダー (JP98) (JP050000098)

demo

demo

demo

demo

demo

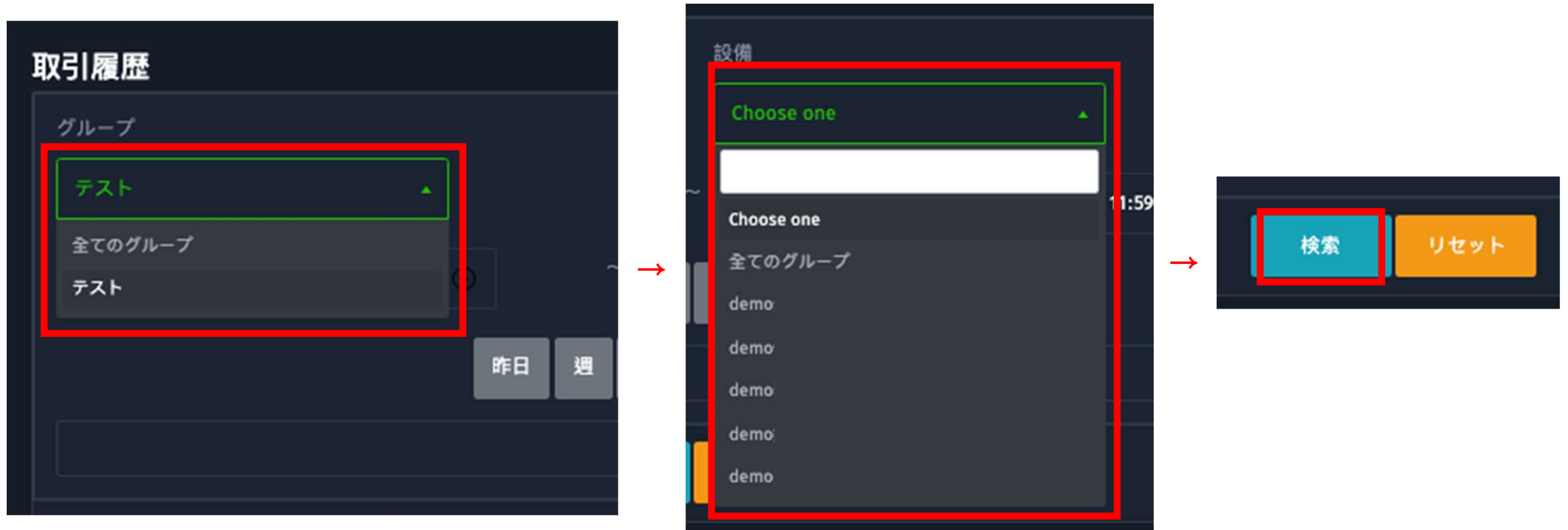
demo

↑こちらで文字で検索できます。

取引履歴

もしくは、左赤枠にて所属店舗（グループ）を選択すると、下記のように、該当するグループにある自販機が左赤枠で表示されます。

調べたい自販機を選択をし、引き続き検索をタップします。



取引履歴

期間指定をする事で、電子マネー、現金売上、釣銭金額、の取引履歴を確認できます。
売上項目別のCSV出力に対応し、各管理システムへの連携の資料が抽出できます。

検索

リセット

電子マネー

取引の数: 1
合計金額: 70
ポイント: 0
合計: 70

その他の決済

取引の数: 0
現金合計: 0
コード支払い数: 0
コード支払い合計: 0
合計: 0

返金

電子決済: 0
現金: 0
ポイント: 0
コード支払い: 0
合計: 0

合計

電子決済: 70
現金: 0
ポイント: 0
コード支払い: 0
合計: 70

電子マネー

CSVを出力

注文番号	名称	決済方法	取引	返金	販促	払戻詳細	品物名	メモ
2021-10-12 09:11:12 20211012C42S5914267	ペンダー (JP98) JP050000098	PayPay	70	0	0 0			

現金

CSVを出力

注文番号	名称	取引	返金	コラム	品物名
------	----	----	----	-----	-----

在庫管理

在庫管理にて、アカウントに所属する自販機が表示されます。右画面赤枠をタップし、「コラム情報」にタップします。



在庫管理

コラム情報にて下記のように、販売している商品の詳細（販売数、残り、金額）を確認できます。

(JP98) | 2021-10-15 08:43:14

✕

サンデンモード

コラム作成

訪問処理

同期

コラム	コラム最大 投入数	商品数	アイテム	価格（現金）	販売数（現金）	価格（電子 決済）	販売数（電子 決済）	在庫残数	合計販売数	売上金額
1	5	8	ミラクル	70	0	70	2	6	2	140
2	25	25	ブラック	70	0	70	0	25	0	0
3	23	23	レモンC	70	0	70	0	23	0	0

在庫管理

「同期させます」をタップして、しばらくすると最新在庫データーを確認できます。

「訪問処理」にて期間内の販売データーをクラウドに記録させ、同時にリセットします。

補充後の販売データーは「その他」の「コラム履歴」で確認できます。

(JP98) | 2021-10-15 08:43:14

✕

サンデンモード コラム作成 訪問処理 同期										
コラム	コラム最大投入数	商品数	アイテム	価格（現金）	販売数（現金）	価格（電子決済）	販売数（電子決済）	在庫残数	合計販売数	売上金額
1	5	8	ミラクル	70	0	70	2	6	2	140
2	25	25	ブラック	70	0	70	0	25	0	0
3	23	23	レモンC	70	0	70	0	23	0	0

名称	グループ	アカウント	コラム情報	その他
ベンダー (JP98) JP050000098		mishing		
demo! JP050000099	テスト	mishing	コラム履歴	
demo! JP050000125	テスト	mishing	コラム履歴の削除	
			設備情報	

商品管理

商品管理では、販売する商品データの入力・編集が行えます。

名称で検索

検索

商品カテゴリー追加

グループ

All

飲料

飲料2

飲料3

全て

移動

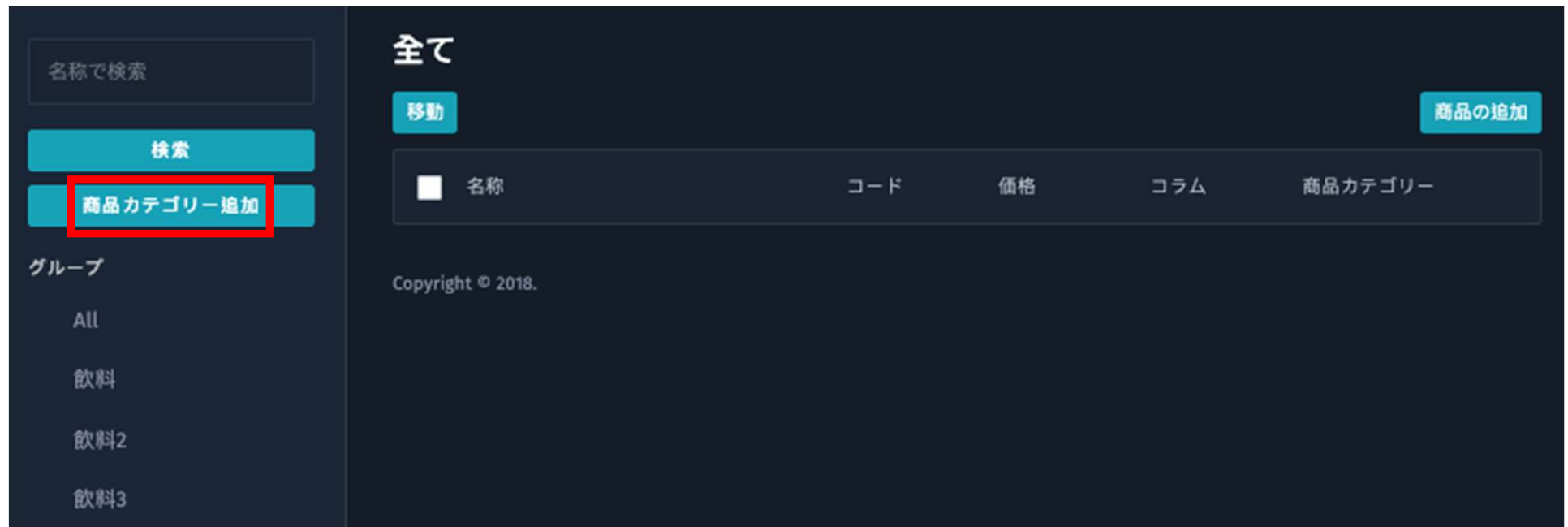
商品の追加

☐	名称	コード	価格	コラム	商品カテゴリー
--------------------------	----	-----	----	-----	---------

Copyright © 2018.

商品管理

「商品カテゴリー追加」にて、カテゴリーを設定、作成します。



商品管理

追加したいカテゴリーの名前を決まったら、「作成」をタップし、新規カテゴリーは作成されます。

商品カテゴリー追加

×

名称:

閉じる

作成する

商品管理

作成した新規商品カテゴリーは赤枠にて表示されます。

名称で検索

検索

商品カテゴリー追加

グループ

All

飲料

飲料2

飲料3

全て

移動

商品の追加

名称	コード	価格	コラム	商品カテゴリー
----	-----	----	-----	---------

Copyright © 2018.

商品管理

新規カテゴリーをタップすると、右上に各操作が行なえます。

商品カテゴリー削除：選択している商品カテゴリーを削除します

商品カテゴリー変更：商品カテゴリーの名称を変更します。

商品の追加：新商品の入力・追加します。

飲料

移動

商品カテゴリー削除

商品カテゴリー変更

商品の追加

☐	名称	コード	価格	コラム	商品カテゴリー
☐	レモンティ		70	0	飲料
☐	カフェオレ		70	0	飲料
☐	ミルクティー		70	0	飲料

商品管理

5．商品の追加にて、商品名と価格を入力します。

6．商品の追加をタップします。

商品の追加

商品カテゴリ

飲料

名称

価格

0

バーコード

何箱

0

箱詰め数

0

短名称

コード

残り数

0

閉じる

商品の追加

商品管理

7. すると商品が追加されます。
商品にマウスを移動させ、赤枠にて該当商品の編集及び削除作業ができます。

飲料				
移動 商品カテゴリ削除 商品カテゴリ変更 商品の追加				
☐ 名称	コード	価格	コラム	商品カテゴリ
☐ レモンティ		70	0	飲料
				✎ 🗑

訪問処理データ

1. ルートマンは現場の補充作業を行う度に、販売期間の訪問処理を行います。
ここでは販売期間データの確認及び資料の出力（補充数、商品の変更）をダウンロードすることができます。
データを確認する場合、まずは右画面赤枠にて、訪問処理を行った日付を選択し、左画面赤枠にて機体を指定します。

訪問処理データ

設備選択

訪問処理データダウンロード

期間指定2021-10-15 ~ 2021-10-15検索

名称	開始日時	訪問処理日時
----	------	--------

期間締め処理

2. 例えば9月1日から10月12日を指定し、機体を選択して、上書き保存をタップします。

訪問処理データ

設備をお選びください

訪問処理データをダウンロード

名称

設備をお選びください

CODE

地域コード

名称

上書き保存

処理した時間

2021-09-01 ~ 2021-10-12

	CODE	地域コード	名称
☐	JP050000098		TEST (JP98)
☐	JP050000099		DEMO

期間締め処理

3. 該当する日付の含む期間販売データが表示されます。右画面赤枠のファイルアイコンをタップすると、期間販売データのファイルが開かれます。

そのまま右クリックすると、ファイルをプリントできます。

訪問処理データ

設備選択

期間指定

2021-09-01

~

2021-10-12

検索

訪問処理データダウンロード

名称

開始日時

訪問処理日時

TEST (JP98)

2021-10-04 06:36:09

2021-10-11 10:15:36



期間締め処理

4. 補充する場合、ファイルアイコンをタップし、補充する商品をクリックします。
ポップアップウィンドウにて補充する数を入力すれば、数字が更新されます。

決済情報

名称	売上金額	ボーナス	最後
?	0	0	0

在庫資料

コラム	アイテム	訪問 処理	残り	補充	下げ	価格（現金）	販売数 （現金）	価格（電子 決済）	販売数（電子 決済）	合計販売 数	売上金額
1	ミラクル		0	8	0	70	1	70	7	8	560
2	ブラック		25	0	0	70	0	70	0	0	0
3	レモンC		19	4	0	70	1	70	3	4	280
4	微糖		15	5	0	70	3	70	2	5	350

コラム 1

×

補充

残り本数（現在）： ① 8

補充・下げる： 0 ▾

商品名称： ミラクル ▾

② 上書き保存

期間締め処理

5. 商品を10個補充した場合、10を入力して保存します。
在庫データが更新され、引続き同じ手順で他のコラムを編集します。

コラム 1

×

補充

残り本数（現在）：8

補充・下げる：10

商品名称：10

9

8

7

6

5

コラム	アイテム	訪問 処理	残り	補充	下げ
1	ミラクル		0	18	0

期間締め処理

6. 商品を変更したい場合、赤枠をタップし、商品名で検索をします。

コラム 1

補充

残り本数（現在）： 8

補充・下げる： 0

商品名称: ミラクル

商品名称

検索

CODE	名称
------	----

ミラクル

商品名称

レモン

CODE	名称
	レモンティ (70.000)
	ウィルキンソン レモンP5
0 0	(0.000)

期間締め処理

6. 選び終わったら、補充する数を入力して、保存させます。
右の赤枠のように、商品情報が更新されます。

コラム1

×

商品を下げる

残り本数（現在）：8

補充・下げる：0

商品名称：レモンC

上書き保存

コラム	アイテム	訪問 処理	残り	補充	下げ	価格（現金）
1	レモンC		19	4	0	70

コラム設定

1. ここではコラムの個別設定や名称編集を行えます。

設備をお選びください：選択された設備にコラムの設定や販売期間データの締め処理ができます。

訪問処理：選択された設備に期間締め処理をさせます

同期させます：選択された設備の販売データを更新させます。

ピックアップ：選択された設備の在庫データを出力させます
(現場補充する前に補充数を確認できる機能です。)

プリント：設備の売上データをプリントする機能 (EPSONのみ有効)

コラム設定

設備選択

訪問処理

同期

ピックアップ

印刷

コラム設定

2. ピックアップ

それぞれの商品の販売数をデーターとして出力できる機能です。

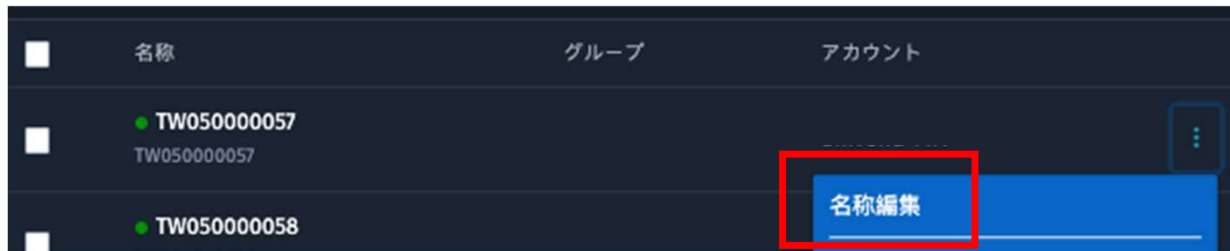
補充する商品数を現場に行く前に把握することで、作業時間を軽減できます。

TEST (JP98) (JP050000098)				✕
同期させた日時: 2021-10-12 19:29:16				
	名称	最大量	売上金額	ピックアップ
1	ミラクル	5	2	2
2	ブラック	25	0	0
3	レモンC	23	0	0
4	微糖	20	0	0
5	モーニング	17	0	0
6	クロレッツ ミント	10	0	0
7	レモンティ	29	0	0
8	クリーミーラテ	25	0	0
9	ラムネ	23	0	0
10	ミルクティー	20	3	3

在庫管理追記説明

1. 名称編集

在庫管理で名称編集をタップすると、自販機の名前を変更することができます。



在庫管理追記説明

2. コラムデータの削除

在庫管理にて、コラムデータの削除をタップすると、旧コラムデータを削除・リセットスルことができます。



A modal dialog box with a white background and a black border. At the top right is a small 'x' icon. In the center is a large red 'X' icon. Below it, the title 'コラム履歴の削除' is written in red. The main text is in black: '本当にコラム履歴を削除しますか？一度削除されたデータは復元できません。' followed by 'コラムデータを全部削除するには delete me を入力してください。'. Below this is a text input field containing the text 'delete me'. At the bottom right are two buttons: a red button labeled '削除' and a gray button labeled '閉じる'.

×

×

コラム履歴の削除

本当にコラム履歴を削除しますか？一度削除されたデータは復元
できません。

コラムデータを全部削除するには delete me を入力してください。

delete me

削除 閉じる

#削除されたデータは戻しません。コラム詳細を入力し直す必要があります。

在庫管理追記説明

3. 設備情報

設備情報にて、VUK の状態と設定値を確認することができます。

MSG TEST (JP98) - 設備情報

地域コード		Last Offline Time	2021-10-09 09:01:32
在庫管理表示金額の倍率	1	コインの有効単位 (CUK 専用設定)	10
低在庫を判断する基準	Total sales quantity	合計販売数	464
租金	0.000	分潤比例(%)	20.000
価格を確認します	OFF	空倉道停止銷售	OFF
処理時間が超過しました	OFF		
メモ			
Vid Code	31c2750eb333923b76fada07e9267b		
MCU	Dw==	SOC	v0.2.1
エラーコード・表示			

閉じる

上書き保存

#相談なしで設定値を変更することをお控えください。故障の原因になります。

在庫管理追記説明

4. エラー履歴

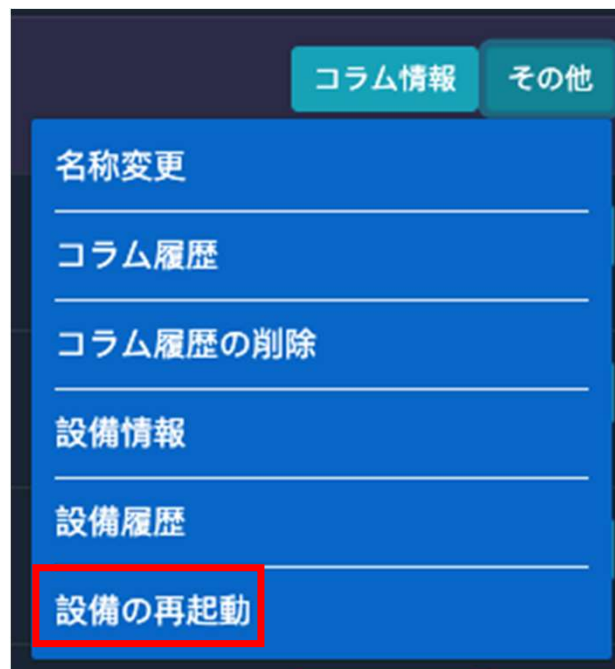
エラー状態や扉の開閉履歴を確認できます。

ERROR HISTORY				×
DATE	STATUS	DOOR	ERROR CODE	
2021-01-06 13:49:44		CLOSE		
2021-01-06 13:46:26	Suspend	OPEN		
2021-01-06 13:44:41		OPEN		
2021-01-06 13:43:52		CLOSE		
2021-01-06 13:43:30	Suspend	OPEN		
2021-01-06 13:38:41		OPEN		
2021-01-06 13:38:38		CLOSE		

在庫管理追記説明

5. 自販機の再起動

遠隔で自販機を再起動させます。



在庫管理追記説明

6. 自動価格設定

在庫管理でコラム情報をタップし、同期をさせれば、コラムの価格を自動に表示されます。
この機能はキャッシュレス対応機のみ使えます。

サンデンの場合、サンデンモードにした3分以内に自販機全てのボタンを一回押さないと表示されません。



- ※ 1 全ボタンを押す作業が3分以上かった場合、再度作業して押せなかったボタンを押してください。
- ※ 2 押しボタンを押す前に、交互販売を解除するようお願いします。

在庫管理追記説明

7. コラム作成

VUKをまだ取付けてない時に、セレ数を設定し、商品を設定できる機能です。
在庫管理でコラムデーターを選択し、右上にコラム作成をタップします。
セレ数を入力して、作成をタップすれば、設定できます。

A screenshot of a dialog box titled 'セレ数を設定します' (Set Selection Number) with a close button (X) in the top right corner. The dialog has two input fields. The first is labeled '何セレから' (From how many selections) and contains the number '1'. The second is labeled '何セレまで' (Up to how many selections) and also contains the number '1'. At the bottom right, there are two buttons: '作成する' (Create) and '閉じる' (Close). The '作成する' button is highlighted with a red rectangular border.